



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação

PROPOSTA DE REPROGRAMAÇÃO
PROJETO DE TRABALHO SOCIAL - PTS

• IDENTIFICAÇÃO

Programa: URBANIZAÇÃO PPI-PAC-2	Contrato CAIXA nº: 0352.753-44/2011
Ação/Modalidade: Apoio à Urbanização de Assentamentos Precários	
Empreendimento: Urbanização da ZEIS Santo Amaro	
Localização/Município: Palmas	UF: TO
Fonte de recursos: OGU	Regime de execução do PTTS: Administração Mista (Indireta)
Proponente/Agente Promotor: Prefeitura Municipal de Palmas / Secretaria Municipal da Habitação.	
Executor da Intervenção: Secretaria Municipal da Habitação – Diretoria de Projetos Sociais e Cadastro	
Tel.: (63) 2111-1131 / 2111-1134	E-mail: socialsehabpalmas@gmail.com
Responsável Técnica Social: Paulene Porta Pereira Teixeira	Formação: Bacharela em Serviço Social
Tel.: (63) 992164796	E-mail: pauleneportaa@gmail.com

• PRAZOS E REGIME DE EXECUÇÃO DO PTTS

Prazo da Obra	Prazo do PTS	Regime de execução do PTS				
Em andamento	06 meses	Direta		Indireta	Mista	X
Secretaria Municipal da Habitação/ Diretoria de Projetos Sociais e Cadastro.						

• CARACTERIZAÇÃO DA INTERVENÇÃO FÍSICA:

TIPO DE INTERVENÇÃO	Nº DE FAMÍLIAS	Nº DE PESSOAS
Habitação (Unidades Verticais)	240 (MCMV)	720
Regularização Fundiária	315	-

• ALTERAÇÕES PROPOSTAS

Diante da justificativa descrita abaixo, propõe-se as seguintes alterações:

- Licitação por serviço e não por item;
- Atualização dos valores financeiros para a realidade atual de mercado;
- Adequação da atividade “Reunião para instituir Grupo de Liderança nas Áreas de Intervenção” para “Reunião com grupo de lideranças locais existentes nas áreas de intervenção”.

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



- Inclusão da atividade “Reunião com a empresa contratada para nivelamento de informações”, com custo R\$0,00;
- Supressão da atividade “Arborização da praça”.
- Inclusão da atividade “Ciclo de Aprendizagem entre os Gestores do PTS”.

É importante destacar como referenciais legais para a licitação a Lei nº 8.666, de 1993, Lei nº 12.462, de 2011 e demais normas relacionadas ao assunto. Além disso, será observado os seguintes aspectos: a) qualificação técnica dos profissionais prestadores de serviço e comprovação de experiência; b) declaração da empresa de que disporá de profissional de nível superior responsável pelos serviços, que atuará em conjunto com o Coordenador do Trabalho Social da Sehab sobre a execução e atenderá as determinações da fiscalização do Proponente/Agente Executor; c) prever a elaboração de relatórios de execução do Trabalho Social, os quais deverão conter as exigências do Proponente/Agente Executor, MCidades e do Agente Operador/Financeiro, visando oferecer elementos qualitativos e quantitativos para o monitoramento do Trabalho Social; e por fim, d) previsão no edital de licitação e no contrato de execução ou fornecimento, que a responsabilidade pela qualidade dos materiais fornecidos e dos serviços executados é da empresa contratada para esta finalidade, inclusive a promoção de readequações, sempre que detectadas impropriedades que possam comprometer a consecução do objeto relativo ao Trabalho Social, conforme determina a Portaria Nº 021/2014 revogada pela Portaria Nº 464, de 25 de julho de 2018 do Ministério das Cidades.

• **JUSTIFICATIVA DA REPROGRAMAÇÃO**

Considerando que a modalidade de contratação dos processos licitatórios realizados para a versão anterior do PTS foi de licitação por item e menor preço obteve-se como resultado que diversas empresas foram vencedoras e em alguns itens o processo deu deserto, ou seja, nenhuma empresa teve interesse. Diante disto, constatou-se que seria inviável fazer a gestão de variadas empresas para a execução de atividades isoladas. Além disso, o fato de ter dado deserto em alguns casos tornou inexecutável realizar as atividades;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



Suprimir a atividade de “Arborização da Praça”, vez que isso já foi realizado pela Secretária de Infraestrutura de Palmas, conforme descrito em Relatório de Acompanhamento do Trabalho Social referente ao mês de Julho/2018 a Fevereiro/2019.

A inclusão da atividade “Ciclo de Aprendizagem entre os Gestores do PTS” foi incluída em virtude da importância de avaliar e valorizar todos os envolvidos no desenvolvimento do TS, além disso, com a supressão da atividade de “Arborização da Praça” houve recurso disponível. Considera-se fundamental quando pensamos na prática de projeto, vez que possibilita integração e crescimento. É válido citar que esta atividade foi projetada pelo princípio de que a concepção do trabalho social precisa começar primeiramente no gestor, no profissional e assim avaliar e reconhecer isso é fundamental, não apenas para este empreendimento, mas também para o desenvolvimento da Política Habitacional.

Considerando ainda que houve alteração nos valores financeiros licitados anteriormente e que, portanto, faz-se necessário atualizá-los para a realidade atual de mercado;

Considerando a expertise adquirida com o primeiro processo licitatório, bem como com outros empreendimentos habitacionais julga-se importante incluir atividade específica para nivelamento de informações com a empresa contratada e readequar a ação de instituição de grupos de lideranças para fortalecimento das lideranças já consolidadas na área de intervenção para contribuir com o PTS. Tais alterações decorrem da necessidade de estabelecer, para além de uma contratação formal, uma boa relação com a empresa contratada, evitando possíveis glosas e, fundamentalmente, evidenciando e fortalecendo os objetivos principais do projeto. No que se refere ao envolvimento das lideranças locais, evidencia-se a importância de preservar e valorizar às existentes, evidenciando que são atores sociais fundamentais para a comunicação com a comunidade, bem como para o fomento de práticas eficientes e sustentáveis na realidade local.

Atualmente a Meta 1 – Regularização Fundiária do contrato está em andamento com execução de 80%, Meta 3 – Requalificação Ambiental, Projeto encaminhado e atendendo pendências do Ente Financeiro, Meta 4 – Serviço de Macrodrenagem,



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



Terraplanagem e Pavimentação Asfáltica no Setor Santo Amaro encontra-se com 88,39%, Meta 5 – Centro Comunitário com Posto Policial com 100% e a Meta 6 – Praça com Quadra Poliesportiva com 100% de execução. Para tanto, se faz necessário o início do trabalho social com as famílias impactadas, para acompanhamento, orientação e apropriação por parte dessas aos equipamentos públicos instalados.

Esta Pasta procedeu na licitação do PTS aprovado pelo ente financeiro. As empresas vencedoras foram: a) o SENAC – Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – Palmas – TO por meio do Pregão Eletrônico 182/2017 e Contrato de Prestação de Serviço Nº 02/2018 (para executar as atividades Reciclagem de Pneus e Curso de Manicure e Pedicure); b) Híbrida Serviços de Consultoria LTDA – EPP por do Pregão Eletrônico Nº 170/2017, contratada pela Sehab por meio do Contrato de Prestação de Serviços Nº 07/2018 (para executar as atividades de Capacitação de Liderança e Associativismo, Palestra Convívio Comunitário, Palestra Saúde do Homem, Oficina de Reciclagem de Garrafa Pet, Curso de Culinária – Salgadeiro (a), Curso de Operador(a) de Microcomputador, Curso de Vigilante, e Empreendedorismo.

No entanto, a empresa Híbrida solicitou o distrato por meio do Ofício Nº 24/2018 de 22 de agosto de 2018, inviabilização a execução parcial do PTS.

Ademais dois itens deram desertos na licitação, quais sejam: as atividades de Noite de Cinema e Workshop de Profissões.

Diante desse cenário, a Prefeitura de Palmas por meio da Secretaria da Habitação vem realizando os procedimentos cabíveis para cancelar esses contratos e realizar novo procedimento de licitação a fim de contratar empresa especializada para realizar as atividades pendentes do PTS de forma global e integrada.

Para isso, a atual reprogramação visa ajustar as atividades/ações licitadas e atender os requisitos de viabilidade e exequibilidade do projeto em questão.

A reprogramação será embasada a partir de no mínimo três cotações realizadas no mercado de Palmas – TO. Todas as possíveis alterações buscarão atender as demandas da própria comunidade e cumprir o princípio da eficiência no uso de recursos públicos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



Ratifica-se que a Sehab realizará novo procedimento licitatório para contratar empresa especializada para realizar as atividades deste PTS, com previsão de término num período máximo de 06 meses.

Sendo assim, a aprovação dessa reprogramação garante avançar nos procedimentos inerentes à licitação, contratação de empresa especializada, execução do PTS e finalização deste contrato.

• **IMPACTOS**

O recebimento de Infraestrutura, Equipamentos Públicos, a Regularização Fundiária no Setor, o Reassentamento das famílias afetarão em mudanças no cotidiano das mesmas. Nesse sentido, o PTS promoverá a melhor aceitação das famílias à nova realidade, salientando as melhorias e mudanças proporcionadas aos moradores desde a saúde até o próprio convívio social.

As ações propostas têm o intuito de proporcionar a autonomia, o protagonismo social e o desenvolvimento da população beneficiária.

Assim, aponta-se que as alterações ora propostas e justificadas possuem impactos positivos para o público alvo da intervenção, vez que prevê contratação de uma única empresa, facilitando a gestão dos trabalhadores e com isso sugerindo atividades mais eficientes, valores atualizados, viabilizando a execução plena das atividades, e alterações importantes no fomento de um projeto social sustentável.

• **CONTROLE FINANCEIRO**

COMPOSIÇÃO DE INVESTIMENTO	CONTRATADO R\$	LIBERADO R\$	SALDO ATUAL R\$
PTS-P(EXECUÇÃO DIRETA)	-	-	0,00
PTS-P (A LICITAR)	245.000,00	-	245.000,00
PTS do PMCMV	225.000,00	-	225.000,00
CONTRAPARTIDA (Financeira)	0,00	0,00	0,00
CONTRAPARTIDA (Bens e Serviços)	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE REPASSE	R\$ 470.000,00	R\$0,00	R\$ 470.000,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



• **INSTRUMENTOS DE MONITORAMENTO**

As ações do Projeto Técnico Social a serem desenvolvidas estão embasadas pelos três eixos: Mobilização e Organização Comunitária - MOC, Educação Sanitária e Ambiental - ESA e Geração de Trabalho e Renda – GTR.

A reprogramação do Projeto Técnico Social permeia a metodologia participativa, em que o empoderamento e a conscientização da comunidade beneficiária ocorram paralelamente a sua participação no planejamento, execução e avaliação das ações desenvolvidas de forma a valorizar os espaços de avaliação e planejamento coletivo realizado em cooperação com a comunidade local e a rede de parceiros.

Para desenvolver o referido trabalho social serão utilizados instrumentos como: plantão social, reuniões, palestras, oficinas, cursos, expedição de materiais informativos e educativos, visitas domiciliares e encaminhamentos de pessoas da comunidade local para entidades prestadoras de serviços e à rede de proteção básica e especial, quando necessário. Assim serão executadas ações como:

Plantão Social: considera-se como prioritário o contato direto e contínuo da equipe social com os beneficiários, para que as atividades planejadas e orientadas atendam às necessidades reais da população a ser realizado no local das comunidades com informações e acompanhamento dos beneficiários às ofertas e localização de serviços públicos essenciais.

Visitas Domiciliares: têm papel importante, pois representam a oportunidade de um contato direto e individualizado com as famílias e suas demandas onde são levantadas questões que, muitas vezes, não são abordadas em reuniões mais amplas e garantam o uso adequado do imóvel.

Reuniões: consideradas como espaço político no qual toda a comunidade é convidada a participar, para que se efetue uma troca de informações, encaminhamentos para as redes de proteção social e sobre o andamento das ações e as alterações que se julgarem necessárias para que se alcance a efetividade do Projeto.

Palestras: com caráter educativo e formativo, versam sobre temas de interesse dos moradores e informações necessárias à qualificação do próprio processo participativo e ao atendimento de demandas da vida pessoal ou profissional dos beneficiados.

Plantão

[Handwritten signatures]



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



Cursos: que garantam a inserção das famílias no mercado de trabalho com qualificação profissional levando-se em conta as vagas apresentadas pelo mercado de trabalho, contribuindo assim para aumento e/ou melhoria da renda familiar.

Oficinas: constitui um espaço de construção coletiva do conhecimento, de análise da realidade, de confronto e troca de experiências, sendo um momento dinâmico, democrática, participativo e reflexivo.

A Avaliação e Monitoramento serão de suma importância para medir qualitativa e quantitativamente os resultados das ações desenvolvidas, sendo esperada, em média, a participação mínima de 60% das famílias por comunidade em cada ação/ atividade.

Os instrumentos a serem utilizados para a avaliação da efetividade, eficácia e eficiência das atividades serão: reuniões, depoimentos, aplicação de questionários, entrevistas, registros fotográficos, ata, listas de presença e visitas domiciliares.

Este sistema de avaliação será analisado no decorrer do trabalho social com elaboração de Relatórios Mensais de Acompanhamento, que registram as atividades desenvolvidas no período, justificam as atividades previstas e não realizadas; e Relatório Semestral de Avaliação para considerações aos próximos projetos a serem realizados.

• **METODOLOGIA DETALHADA e MEMÓRIA DE CÁLCULO**

Para fins de melhor caracterização do público alvo desta intervenção, este foi dividido em dois grupos, observado sua delimitação territorial, facilitando assim a localização. Porém, cabe citar que as atividades serão realizadas de forma integrada, entendendo e respeitando o diagnóstico social, no qual solicitam as mesmas atividades.

- **Grupo 01:** 311 famílias da área consolidada do Setor Santo Amaro;
- **Grupo 02:** 12 famílias de Áreas de Preservação Permanentes - APP's; 83 famílias da antiga ocupação irregular às margens da TO – 010, na saída para Lajeado – Ocupação Santo Amaro II (Cavan); 22 famílias de Áreas Públicas Municipais – APM's e 07 famílias de chacareiros cujas chácaras tangenciam as margens do Córrego Cachimbo.

Total de famílias– 435 famílias

Blanton

PD

yo



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



10. RESUMO DAS ATIVIDADES

10.1. DESCRIÇÃO DE ATIVIDADE EXECUTADA

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR (R\$)
01*	Aquisição de material permanente - Câmera fotográfica, sensor super HAD CCD TIPO 1/2,3 (7,76mm) NUM. DE PIXELS 20.1 MP.	1.500,00
Subtotal 1		1.500,00

Obs.: O relatório de Acompanhamento do Trabalho Social do período de Julho/2018 a Fevereiro/2019 contempla esta atividade, incluindo as devidas comprovações.

10.2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES JÁ LICITADAS E APTAS À EXECUÇÃO – AGUARDANDO ORDEM DE SERVIÇO DO AGENTE FINANCEIRO.

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR (R\$)
02	Curso de Manicure e Pedicure Profissional	29.700,00
03	Curso/Oficina de Reciclagem com Pneus	6.300,00
Subtotal 1		36.000,00

10.3 DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES SOB ADMINISTRAÇÃO DIRETA DA SEHAB.

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR (R\$)
04	Aquisição de material permanente – note book	3.746,25
05	Inclusão das famílias beneficiadas com a regularização fundiária (interesse social) no CADÚNICO (formulário suplementar 1 – vinculação a programas e serviços – item 2.06)	0,00
06	Reunião com grupo de lideranças locais existentes nas áreas de intervenções	0,00
07	Reunião com a empresa contratada para nivelamento de informações	0,00
08	Plantão Social	0,00
Subtotal 2		3.746,25

[Handwritten signatures and initials]



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



10.4 RESUMO DAS ATIVIDADES A SEREM LICITADAS

ITEM	DESCRIÇÃO		VALOR (R\$)
09	Reunião com as famílias para apresentação do diagnóstico socioeconômico e reprogramação do PTTS, com a difusão do projeto que será desenvolvido em relação às obras e ao trabalho social e Apresentação da Empresa Contratada à comunidade.		7.992,60
10	Apresentações Artísticas como Forma de Potencializar os Talentos Juvenis		23.224,20
11	Capacitação de liderança e associativismo		6.963,60
12		Palestra sobre Convívio Comunitário	3.405,60
13		Noite de cinema	6.139,20
14	SAÚDE	Evento Vida Saudável	17.376,60
15		Palestra sobre Prevenção às Drogas e a Violência - PROERD	5.059,80
16		Palestra sobre saneamento básico e utilização racional de água e direitos à tarifa social	996,00
17		Palestra educativa sobre a correta disposição dos resíduos domiciliares	936,00
18		Palestra sobre saúde do homem: prevenção do câncer de próstata	1.428,00
19		Oficina sobre higiene bucal	6.828,60
20	Evento com os Idosos		2.029,80
21	MEIO AMBIENTE	Campanha para arborização de calçadas	6.450,60
22		Apoio ao projeto de recuperação e conservação da APP do Córrego Cachimbo	12.188,40
23	GERAÇÃO DE RENDA	Workshop de profissões	5.635,20
24		Curso de culinária: Salgadeiro	9.202,54
25		Curso de operador de microcomputador	19.654,03
26		Curso de formação de vigilante	28.264,50
27		Curso/oficina de reciclagem com garrafa pet	6.714,12



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



28		Curso sobre empreendedorismo	10.445,76
29		Avaliação de intervenção pós-obra e serviço	20.397,60
30		“Ciclo de Aprendizagem” entre gestores sociais deste PTS	2.421,00
Subtotal 3			203.753,75

10.5 RESPONSABILIDADE DA SEHAB

31	Plano de Intervenção de Trabalho Social – PITS do Programa Minha Casa Minha Vida – PMCMV	225.000,00
----	--	------------

TOTAL GERAL (Subtotal 1+ Subtotal 2 + Subtotal 3)	470.000,00
--	-------------------

METODOLOGIA DETALHADA DAS ATIVIDADES

➤ **DESCRIÇÃO DE ATIVIDADE EXECUTADA**

1. ATIVIDADE: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE - MÁQUINA FOTOGRÁFICA	
PERÍODO: MÊS 1	
Conteúdo das Atividades	Adquirir material permanente para realizar registros fotográficos das atividades do Projeto Técnico Social.
Objetivo	
Local de Realização	Não se aplica
Duração da Atividade	Não se aplica
Tema Abordado	Compra de material permanente
Metodologia/Técnica	A aquisição desse material se dará por meio de administração direta, onde será elaborado e encaminhado termo de referência para abertura de processo para aquisição do referido equipamento. O mesmo será adquirido para atender a necessidade do Projeto durante os meses de execução, cujo uso se dará pela equipe do PTS do Proponente/Tomador nas atividades como: reuniões, plantões e outros de execução direta. O material permanente ficará sob responsabilidade da Prefeitura Municipal de Palmas/Secretaria Municipal da Habitação/Diretoria de Projetos Sociais e Cadastro até o encerramento das



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



	atividades, oportunidade na qual este objeto será entregue à comunidade, mais especificamente Associação de Moradores do Setor Santo Amaro.			
Indicadores de Resultados	Aquisição da máquina fotográfica.			
Metas	01 equipamento.			
Quantitativo de Participantes	Não se aplica.			
Recursos Humanos	Do Proponente: Secretaria Municipal da Habitação/Diretoria de Projetos Sociais e Cadastro - 01 Técnico.			
Recursos Materiais	Não se aplica			
Agente executor	Proponente: Secretaria Municipal da Habitação			
Avaliação/Instrumento	Termo de referência e nota fiscal			
DESCRIÇÃO	UN	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
Câmera fotográfica, sensor super HAD CCD TIPO 1/2,3 (7,76mm) NUM. DE PIXELS 20.1 MP.	UN	01	1.500,00	1.500,00
TOTAL (R\$)				R\$ 1.500,00

- **DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES JÁ LICITADAS E APTAS À EXECUÇÃO – AGUARDANDO ORDEM DE SERVIÇO DO AGENTE FINANCEIRO.**

02. ATIVIDADE: CURSO DE MANICURE E PEDICURE PROFISSIONAL	
PERÍODO: MÊS 1	
Conteúdo das Atividades Objetivo	Capacitar e/ou formar profissionais para atuarem como manicure e pedicure utilizando de técnicas para o embelezamento, com vistas a inseri-los no mercado de trabalho.
Local de Realização	De responsabilidade da empresa contratada para a prestação de serviço, devendo dispor de infraestrutura adequada, equipamentos necessário e local de fácil de acesso.
Duração da Atividade	160 Horas – 40 dias – 4 Horas diárias
Tema Abordado	Técnicas sobre atendimento ao público, executar tarefas referentes à limpeza, curetagem, cutilagem e esmaltagem das unhas obedecendo às normas da vigilância sanitária, conhecendo os instrumentais, praticar técnicas de embelezamento das mãos e



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação

	dos pés, aplicando procedimentos e técnicas de manicure e pedicure, utilizar instrumentos e substâncias adequadas, esterilizar os instrumentos de trabalho para conservá-los em condições de uso e evitar o risco de transmissão de doenças, doenças das unhas, cuidados especiais com diabéticos, hidratação e massagens, aplicar pinturas artísticas nas unhas e decorá-las.
Metodologia/Técnica	O curso será realizado por empresa contratada com aulas expositivas, dinâmicas e atividades práticas. O curso será ofertado para um total de 16 participantes. A Empresa contratada para a execução da atividade/ação fará a verificação e acompanhamento, em relação à frequência e aproveitamento dos participantes. E caberá ao Responsável Técnico Social do Proponente o monitoramento e fiscalização quanto à execução do Curso. Os participantes deverão ter frequência integral e atingir a média necessária/exigida para conclusão do curso. A empresa ao final do curso aplicará avaliação junto aos participantes no intuito de verificar se o(s) objetivo(s) proposto(s) foi alcançado, além dos conteúdos e carga horária. A mobilização dos participantes dar-se-á por meio de divulgação de aplicativos tecnológicos, convites, ligações telefônicas e outros, informando local e data de realização das inscrições, sendo de responsabilidade da empresa vencedora da licitação. Havendo número de inscrições superiores ao de vagas, será realizado sorteio.
Indicadores de Resultados	Números de pessoas capacitadas e aptas à inserção no mercado de trabalho
Metas	80% dos participantes certificados
Quantitativo de Participantes	16 pessoas
Recursos Humanos	Da Empresa contratada: Coordenador, instrutor (es), apoio técnico e outros profissionais necessários para a execução do curso.
Recursos Materiais	De responsabilidade da empresa contratada. Na prestação de serviço, devendo dispor de infraestrutura e equipamentos necessários para executar as responsabilidades atribuídas à empresa vencedora do processo licitatório, tais como: linha telefônica, materiais permanentes de escritório, data show, veículo, computadores, máquina fotográfica, salas climatizadas, aparelho de som.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



		<p>mesa, cadeiras entre outros; Material didático (apostila, textos complementares), Kit apoio (Álcool 70%, 1 avental branco do tipo jaleco, Algodão, 2 alicates de corte de unha, 2 alicates de cutícula, Base para unhas, 1 borrifado pequeno Creme para mãos e pés, Esfoliante para os pés, 2 Esmaltes variados e de cores diversas, 2 espátulas de inox, Escova de higiênica, Base fortalecedora Pó ou spray hemostático, Lixas de unha descartáveis, Lixa para os pés descartáveis, Lixa para poli unhas descartáveis, 1 caixa de luvas, Botas descartáveis sem creme, 1 par de luva metalizada, 12 máscaras descartáveis, Óleo de banana Spray secante, Palitos de laranjeira descartáveis, 2 palito inox, Protetor descartável de bacia para mãos e pés, Removedor de esmalte, 2 toalhas de rosto branca, 12 toucas descartáveis, Envelope para esterilização, 1 pacote de unhas postiças).vale transporte coletivo para deslocamento dos participantes, Certificação, Contratação do Curso, contendo todos os insumos necessários para realização do curso (materiais e instrutores) e outros. No encerramento do curso servir lanche.</p> <p>*Kit apoio utilizado nas aulas práticas ao final do curso será doado aos participantes certificados.</p>		
Agente executor		Empresa contratada.		
Avaliação/Instrumento		<p>Relatório, registro fotográfico, lista de frequência e questionário avaliativo com perguntas abertas e fechadas.</p> <p>Do Proponente: Secretaria Municipal da Habitação/Diretoria de Projetos Sociais e Cadastro viabilizará Técnico Social apara monitorar e fiscalizar a execução do curso.</p>		
DESCRIÇÃO		UN	QT. TURMA	QT. PARTICIPANTES
Serviços de Terceiros: Curso de Manicure e Pedicure Profissional		UN	01	16
DESCRIÇÃO	UM	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
Material didático (apostila, textos complementares)	UM	16	22,12	353,92
Kit apoio para realização	UM	16	252,00	4.032,00

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



das aulas práticas				
Material de consumo/suporte pedagógico (papel, canetas, pincel atômico, pastas e materiais específicos para execução do curso)	KIT	1	1.500,00	1.500,00
Vale transporte coletivo	UN	80 vale/aluno	3,50	4.480,00
Lanche para encerramento do curso (salgados, sucos, refrigerantes, frutas, bolos)	Lanche	1	440,08	440,08
Aluguel de Sala	UN	1	920,00	920,00
Serviços de divulgação (carro de som, cartazes, faixas, planfetos...)	Serviço	1	1.600,00	1.600,00
Instrutor (es) e equipe técnica	Horas	160	71,40	11.424,00
VALOR TOTAL				R\$ 24.750,00
Despesas indiretas -(Encargos+Despesas administrativas = {TRIBUTOS - Despesas administrativas 4%; Despesas Financeiras 1%; Imprevistos 3%; Confins 3%; PIS/PASEP 0,65%; Imposto Sobre Serviços De Qualquer Natureza - ISS 3%; Lucro 5,35%}). TOTAL: 20% Despesas Indiretas.				R\$ 4.950,00
VALOR TOTAL GERAL				R\$ 29.700,00

03. ATIVIDADE: CURSO/OFICINA DE RECICLAGEM COM PNEUS	
PERÍODO: MÊS 1	
Conteúdo das Atividades	Difundir, estimular e sensibilizar a comunidade por meio de educação ambiental acerca do reaproveitamento e reuso de pneus, visando minimizar os impactos ambientais, além de favorecer a geração de renda por meio do artesanato sustentável com confecção de ecopuff, vasos, peças e utensílios para decoração.
Objetivo	
Local de Realização	De responsabilidade da empresa contratada para a prestação de serviço, devendo dispor de infraestrutura adequada, equipamentos necessário e local de fácil de acesso.
Duração da Atividade	20 Horas - 4 Horas diárias, sendo 5 dias
Tema Abordado	O que é o Meio Ambiente? Poluição do Meio Ambiente;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



	<p>Principais ideias, o que podemos inventar e produzir com pneus e outros, a partir do conceito de inovação e reutilização;</p> <p>Reciclagem de pneus, confecção de ecopuff, vasos, peças e utensílios para decoração;</p> <p>Orientações de como agregar valor ao produto;</p> <p>Conhecendo o Mercado;</p> <p>Apresentação do seu produto para o cliente.</p>
Metodologia/Técnica	<p>O curso/oficina será realizado por empresa contratada com exposição teórica e atividades práticas. O curso/oficina será ofertado para um total de 18 participantes. A Empresa contratada para a execução da atividade/ação fará a verificação e acompanhamento, em relação à frequência e aproveitamento dos participantes. E caberá ao Responsável Técnico Social do Proponente o acompanhamento e monitoramento quanto à execução do Curso/oficina. Os participantes deverão ter frequência integral e atingirem o aproveitamento necessário/exigido para conclusão do curso/oficina. A empresa ao final do curso/oficina aplicará avaliação junto aos participantes no intuito de verificar se o(s) objetivo(s) proposto(s) foram alcançados, além dos conteúdos, a metodologia, instrutores e outros. A mobilização dos participantes dar-se-á por meio de divulgação de aplicativos tecnológicos, convites, ligações telefônicas e outros, informando local e data de realização das inscrições, sendo de responsabilidade da empresa vencedora da licitação. Havendo número de inscrições superiores ao de vagas, será realizado sorteio.</p>
Indicadores de Resultados	<p>Números de pessoas capacitadas e qualificadas para o mercado de trabalho favorecendo a geração de renda das famílias beneficiárias.</p>
Metas	<p>80% dos participantes certificados</p>
Quantitativo de Participantes	<p>18 pessoas</p>
Recursos Humanos	<p>Da Empresa contratada: Coordenador, instrutor (es), apoio técnico e outros profissionais necessários para a execução do curso/oficina.</p>
Recursos Materiais	<p>De responsabilidade da empresa contratada. Na prestação de serviço, devendo dispor de infraestrutura e equipamentos necessários para executar as responsabilidades atribuídas à empresa vencedora do processo licitatório, tais como: linha telefônica, materiais permanentes de escritório, data show, veículo, computadores, máquina fotográfica, salas climatizadas, aparelho de som, mesa, cadeiras entre outros; Material didático (apostila, textos complementares), vale</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



	transporte coletivo para deslocamento dos participantes, Certificação, Contratação do Curso/oficina, contendo todos os insumos necessários para realização do curso/oficina (materiais e instrutores) e outros. No encerramento do curso/oficina servir lanche.			
Agente executor	Empresa a ser contratada.			
Avaliação/Instrumento	Relatório, registro fotográfico, lista de frequência e questionário avaliativo com perguntas abertas e fechadas. Do Proponente: Secretaria Municipal da Habitação/Diretoria de Projetos Sociais e Cadastro viabilizará Técnico Social para monitorar e fiscalizar a execução do curso.			
DESCRIÇÃO		UN	QT. TURMA	QT. PARTICIPANTES
Serviços de Terceiros: Curso/Oficina de Reciclagem com Pneus		UN	01	18
DESCRIÇÃO	UN	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
Material didático (apostila, textos complementares)	UN	18	20,00	360,00
Material de consumo para realização das aulas práticas	UN	18	101,90	1.834,20
Material de consumo/suporte pedagógico (papel, canetas, pincel atômico, pastas...)	KIT	1	44,36	44,36
Vale transporte coletivo	UN	10 vale / aluno	3,50	630,00
Lanche para encerramento do curso (salgados, sucos, refrigerantes, frutas, bolos)	Lanche	1	400,00	400,00
Aluguel de Sala	UN	1	300,00	300,00
Serviços de divulgação (carro de som, cartazes, faixas, panfletos)	Serviço	1	253,44	253,44
Instrutor (es) e equipe técnica	Horas	20	71,40	1.428,00
VALOR TOTAL				R\$ 5.250,00
Despesas indiretas -(Encargos+Despesas administrativas = {TRIBUTOS - Despesas administrativas 4%; Despesas Financeiras 1%; Imprevistos 3%; Confins 3%; PIS/PASEP 0,65%; Imposto Sobre Serviços De Qualquer Natureza - ISS 3%; Lucro 5,35%.}). TOTAL: 20% Despesas Indiretas.				R\$ 1.050,00
VALOR TOTAL GERAL				R\$ 6.300,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



➤ **AS ATIVIDADES A SEREM EXECUTADAS DIRETAMENTE PELA SEHAB**

4. ATIVIDADE: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE – NOTE BOOK				
PERÍODO: MÊS 2				
Conteúdo das Atividades Objetivo	Adquirir material permanente com programas de Word, Excel, entre outros para desenvolver os trabalhos inerentes as atividades do Projeto Técnico Social.			
Local de Realização	Não se aplica			
Duração da Atividade	Não se aplica			
Tema Abordado	Compra de material permanente			
Metodologia/Técnica	A aquisição de material permanente se dará por meio de Administração Direta, onde será elaborado e encaminhado termo de referência para abertura de processo para aquisição do referido equipamento. O mesmo será adquirido para atender a necessidade do Projeto durante os meses de execução, cujo uso se dará pela equipe do PTS do Proponente/Tomador nas atividades como: reuniões, plantões e outros de execução direta. Os materiais permanentes ficarão sob responsabilidade da Prefeitura Municipal de Palmas/Secretaria Municipal da Habitação/Diretoria de Projetos Sociais e Cadastro até o encerramento das atividades, oportunidade na qual este objeto será entregue à comunidade, mais especificamente Associação de Moradores do Setor Santo Amaro.			
Indicadores de Resultados	Aquisição do note book			
Metas	100% dos materiais solicitados			
Quantitativo de Participantes	Não se aplica.			
Recursos Humanos	Do Proponente: Secretaria Municipal da Habitação/Diretoria de Projetos Sociais e Cadastro - 01 Técnico.			
Recursos Materiais	Não se aplica			
Agente executor	Proponente: Secretaria Municipal da Habitação			
Avaliação/Instrumento	Termo de referência e nota fiscal			
DESCRIÇÃO	UN	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
NOTE BOOK: MEMÓRIA DE 8 GB, DDR3, 1600 MHZ (1X8GB), DISCO RÍGIDO SATA DE 500GB (5400 RPM), WEBCAM INTEGRADA, TELA LED...	UN	01	3.746,25	3.746,25
TOTAL (R\$)				R\$ 3.746,25



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação

5. ATIVIDADE: INCLUSÃO DAS FAMÍLIAS BENEFICIADAS COM A REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA (INTERESSE SOCIAL) NO CADÚNICO (FORMULÁRIO SUPLEMENTAR 1 – VINCULAÇÃO A PROGRAMAS E SERVIÇOS – ITEM 2.06)

PERÍODO: MESES 01 E 02	
Conteúdo das Atividades Objetivo	Encaminhamento da lista dos beneficiários com a Regularização Fundiária (Interesse Social) para inclusão no Formulário Suplementar 1 – Item 2.06 do Cadastro Único.
Local de Realização	Secretaria Municipal da Habitação e Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social – SEDES
Duração da Atividade	2 meses (sendo uma atividade contínua)
Tema Abordado	Inserção dos Beneficiários no Formulário Suplementar 1 – Item 2.06 do Cadastro Único para constar o recebimento de programas e serviços sociais.
Metodologia/Técnica	O proponente encaminhará à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - SEDES um ofício informando as famílias beneficiadas com a Regularização Fundiária de Interesse Social e solicitando a inserção destas no Cadastro Único para Programas Sociais – CADÚNICO. Dessa forma, a equipe de cadastro da SEDES utilizará um formulário específico online disponibilizado pelo Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome para a inserção dos beneficiados no item 2.06 2 – Urbanização, Regularização e Integração de Assentamentos Precários.
Indicadores de Resultados	Número de famílias contempladas com a Regularização Fundiária de Interesse Social inseridos no Formulário Suplementar 1 – Item 2.06 do Cadastro Único.
Metas	Inclusão de 100% das famílias contempladas com a Regularização Fundiária de Interesse Social, que constam no Formulário Suplementar 1 – Item 2.06 do Cadastro Único.
Quantitativo de Participantes	315 famílias residentes na área consolidada do Santo Amaro.
Recursos Humanos	1 Técnico Social Parceiros: Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Serviços Regionais – 1 Técnico. Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - 02 Técnicos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



Recursos Materiais	Computador, impressora, tonner, internet.
Agente executor	Proponente: Secretaria Municipal da Habitação e Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Serviços Regionais. Parceiro: Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social
Avaliação/Instrumento	Relatório mensal disponibilizado pela SEDES Declaração do Proponente/Agente Promotor da inclusão dos beneficiários no CADÚNICO.
TOTAL GERAL (R\$)	
R\$ 0,00	

6. ATIVIDADE: REUNIÃO COM GRUPO DE LIDERANÇAS LOCAIS EXISTENTES NAS ÁREAS DE INTERVENÇÕES.

PERÍODO: MÊS 2

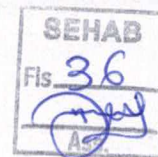
Conteúdo das Atividades Objetivo	Fortalecer as lideranças locais a fim de atuarem junto ao empreendimento habitacional.
Local de Realização	Centro Comunitário do Setor Santo Amaro
Duração da Atividade	2 Horas
Tema Abordado	O papel das lideranças na atuação em Programas Habitacionais; Exemplos de sucesso dessa atuação.
Metodologia/Técnica	Será realizada 01(uma) reunião de mobilização com as lideranças locais. Inicialmente, serão mapeados quais os líderes existentes nas áreas de intervenção e que possuam objetivos afins ao PTS; Posteriormente serão convidados de forma formal e informal para participar desta atividade. A reunião se dará de forma objetiva e dialogada, sendo abordado o papel das lideranças para o fortalecimento dos Programas Habitacionais. Os participantes terão ainda espaço para perguntas, esclarecimentos de dúvidas e sugestões.
Indicadores de Resultados	Número de participantes presentes; Ata de reunião com elementos positivos para o PTS.
Metas	Participação de 80% dos líderes comunitários mapeados;
Quantitativo de Participantes	Média de 10 lideranças locais.
Recursos Humanos	02 Técnicos Sociais e 01 Motorista.
Recursos Materiais	Multimídia: Câmera fotográfica digital;

20

Blanca



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



	Reprodução de formulários e documentos: Lista de presença, Ata; Material de consumo: Canetas, papel A4, água mineral, caixa de isopor, gelo e saco de lixo.
Agente executor	Proponente: Secretaria Municipal da Habitação/Diretoria de Projetos Sociais e Cadastro.
Avaliação/Instrumento	Registro fotográfico, lista de presença e ata.
TOTAL	R\$ 0,00

7. REUNIÃO COM A EMPRESA CONTRATADA PARA NIVELAMENTO DE INFORMAÇÕES

MESES 02, 04 E 06

Conteúdo das atividades Objetivo	Viabilizar momento de interação e integração com a empresa vencedora do processo licitatório no intuito de informar, esclarecer e nivelar as diretrizes básicas para execução do PTS. Além disso, o intuito é realizar reuniões bimestrais para melhor acompanhamento dos trabalhos executados.
Local de realização	Secretaria Municipal de Habitação.
Duração da atividade	01 hora e 30 minutos, por reunião.
Tema abordado	<ul style="list-style-type: none">- Breve exposição sobre a área de intervenção e público alvo/ Contextualização;- Exemplos positivos e negativos na execução de projetos sociais;- Apresentação das lideranças locais existentes na área de intervenção;- Feedback acerca dos relatórios entregues pela empresa, bem como dos apontamentos da equipe social do agente financeiro;
Metodologia/Técnica	Será realizada sob-regime de administração direta, onde serão convidados os representantes e os profissionais que irão executar as atividades do PTS. Assim, por meio de exposição oral, questionamentos e esclarecimentos de dúvidas serão expostos os temas descritos acima.
Indicadores de resultados	Representatividade da empresa contratada na reunião;
Metas	Participação de 02 integrantes da empresa contratada.
Quantitativo de participantes	Do proponente: 01 Responsável Técnica Social; Assistente Social e 02 gestores Da empresa a ser contratada: 01 Responsável Técnico Social ; 01 gestor.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS

Secretaria Municipal de Habitação

Recursos Humanos	Do Proponente: Secretaria Municipal da Habitação/ Diretoria de Projetos Sociais e Cadastro – 02 técnicos soc 01 motorista Empresa contratada
Recursos Materiais	Multimídia: Câmera fotográfica digital; Reprodução formulários e documentos: Lista de presença, Ata; Material de consumo: Canetas, papel A4.
Agente executor	Do Proponente: Secretaria Municipal da Habitação/ Diretoria de Projetos Sociais e Cadastro – 02 técnicos sociais, 01 motorista
Avaliação/Instrumento	Avaliação Oral, Registro Fotográfico, Lista de presença, Ata.
TOTAL GERAL (R\$)	R\$ 0,00

8. ATIVIDADE: PLANTÕES SOCIAIS

PERÍODO: MÊS 1 AO 6º

Conteúdo das Atividades	Realizar plantões sociais para orientar e informar as famílias das áreas de intervenções acerca da reestruturação urbana e esclarecer dúvidas quanto ao PTTS, ao Programa e ao Contrato; Realizar articulação com políticas sociais; Monitoramento do acesso aos serviços de educação, saúde e tarifas/benefícios sociais, entre outros; Atendimento humanizado, por meio do acolhimento e direcionamento para resolução de possíveis problemáticas.
Objetivo	
Local de Realização	Centro Comunitário do Setor Santo Amaro.
Duração da Atividade	3 meses, sendo 4 Horas/dia
Tema Abordado	Orientação e informação acerca da reestruturação urbana; Esclarecimento de dúvidas quanto ao PTS, ao Programa e ao Contrato; Realização de articulação com políticas sociais; Monitoramento e encaminhamento aos serviços de educação, saúde e tarifas/benefícios sociais, entre outros; Acolhimento e direcionamento das famílias.
Metodologia/Técnica	A mobilização será realizada através de: 1. Lideranças locais, que receberão e disseminarão as informações repassadas pelo proponente, bem como os convites (contendo local, data, horário e assunto da atividade); 2. Fixação de cartazes em pontos estratégicos da área de intervenção, tais como: comércios, praça, centro comunitário, entre outros; 3. Fixação de faixa na entrada do Setor Santo Amaro, informando a comunidade sobre a realização dos Plantões



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação

	Sociais. Os Plantões sociais ocorrerão mensalmente, sendo no mínimo 1 (um) plantão no mês; 4 Horas/dia com atendimento, informações, orientações, esclarecimentos de dúvidas e acompanhamento das famílias beneficiárias no que tange à intervenção física (obras), além de encaminhamentos conforme as situações diagnosticadas. O atendimento será realizado por assistente(s) social (is) da SEHAB de forma coletiva e/ou individual.
Indicadores de Resultados	Número de famílias atendidas no plantão social.
Metas	Atender 60% das famílias
Quantitativo de Participantes	435 famílias
Recursos Humanos	Secretaria Municipal da Habitação/Diretoria de Projetos Sociais e Cadastro - 02 Técnicos Sociais, 01 Estagiário e 01 Motorista. Do Parceiro: Secretaria Municipal de Saúde - Agentes Comunitários e Lideranças Locais, sendo Associação de Moradores, Líderes religiosos, Presidentes de Times de Futebol existentes na área de intervenção.
Recursos Materiais	Multimídia: Câmera fotográfica digital; Reprodução de formulários e documentos: Lista de presença; Material de consumo: Canetas, papel A4, caixa box arquivo, água mineral, saco de lixo; Serviços de Terceiros/Locação: Tendas, mesas, cadeiras, pula - pula.
Agente executor	Proponente: Secretaria Municipal da Habitação/Diretoria de Projetos Sociais e Cadastro.
Avaliação/Instrumento	Registro fotográfico, Lista de presença, Protocolos de Atendimento, Relatórios de encaminhamentos realizados e atendidos.
TOTAL GERAL (R\$)	R\$ 0,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



➤ **ATIVIDADES A SEREM LICITADAS / DE EXECUÇÃO DA EMPRESA CONTRATADA.**

Conforme descrito no item 10.3, algumas atividades foram reunidas conforme a temática, de modo a ampliar os conceitos, facilitar o entendimento e viabilizar maior índice de participação. As atividades serão executadas de forma integrada, sendo:

- Informação e Lazer – 03 Atividades;
- Saúde – 06 Atividades;
- Meio Ambiente – 03 Atividades;
- Geração de Renda – 06 Atividades.

No entanto, algumas atividades serão executadas em dias determinados, sendo uma por dia, em atenção às especificidades de cada uma. São elas:

- Reunião com as famílias para Apresentação do Diagnóstico Socioeconômico e Reprogramação do PTS, com a difusão do projeto que será desenvolvido em relação às obras e ao trabalho social e apresentação da empresa contratada à comunidade;
- Aquisição de material permanente – Câmera Fotográfica;
- Aquisição de material permanente – Note book;
- Acompanhamento das famílias que serão reassentadas;
- Capacitação de liderança e associativismo

Para execução das atividades, deverão ser observados os seguintes itens:

- As atividades que serão realizadas em conjunto deverão ser realizadas em um único dia, durante os finais de semana, turno matutino, vespertino ou noturno, conforme metodologia.
- A empresa contratada deverá informar o proponente acerca da data de realização de cada atividade, com no mínimo 10 dias de antecedência.
- A empresa deverá mobilizar a comunidade em dois momentos, sendo: no mínimo 01 semana de antecedência e 01 dia antes da execução;
- Em todas as atividades a empresa será responsável pela limpeza e organização do local no período anterior e posterior à atividade. Em todos os eventos (exceto cursos) contratar auxiliar de limpeza da própria comunidade;
- Para cada grupo de atividades a empresa deverá designar um responsável por realizar o acolhimento da comunidade, recepcionando e direcionando-os;
- A mobilização de todas as atividades licitadas será de responsabilidade da empresa contratada;
- Caberá ao Responsável Técnico Social da empresa contratada o envio mensal à Secretaria Municipal de Habitação de Relatórios de Acompanhamento do Trabalho Social conforme modelo repassado pelo Proponente. Estes relatórios deverão expor as atividades realizadas no período em linguagem clara e formal, sem rasuras e em papel A4, em impressão colorida devido aos registros fotográficos e/ou gráficos.
- Caberá ao Responsável Técnico Social do Proponente o monitoramento e a fiscalização quanto à execução das atividades.

B

Q

Monte
Q



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



Abaixo serão especificadas, de forma individual, as demais especificações de cada atividade:

9. ATIVIDADE: REUNIÃO COM AS FAMÍLIAS PARA APRESENTAÇÃO DO DIAGNÓSTICO SOCIOECONÔMICO E REPROGRAMAÇÃO DO PTS, COM A DIFUSÃO DO PROJETO QUE SERÁ DESENVOLVIDO EM RELAÇÃO ÀS OBRAS E AO TRABALHO SOCIAL E APRESENTAÇÃO DA EMPRESA CONTRATADA À COMUNIDADE.	
PERÍODO: MÊS 2	
Conteúdo das Atividades Objetivo	Apresentar para as famílias (Grupos 1 e 2) o Diagnóstico Socioeconômico, a Proposta de Reprogramação do PTS e à empresa contratada.
Local de Realização	Centro Comunitário do Setor Santo Amaro
Duração da Atividade	2 Horas e 30 minutos
Tema Abordado	Apresentação do Diagnóstico Socioeconômico, a Proposta de Reprogramação do PTS e à empresa contratada.
Metodologia/Técnica	A mobilização será realizada através de: 1. Lideranças locais, que receberão e disseminarão as informações repassadas pelo proponente, bem como os convites (contendo local, data, horário e assunto da atividade); 2. Fixação de cartazes em pontos estratégicos da área de intervenção, tais como: comércios, praça, centro comunitário, entre outros; 3. Fixação de faixa na entrada do Setor Santo Amaro, convidando a comunidade para o evento. Será realizada 01(uma) reunião para apresentação do diagnóstico socioeconômico e reprogramação do PTTS, cuja exposição se dará por meio de slides, linguagem oral e discussão dialogada. Serão detalhadas as ações/atividades que serão executadas, esclarecendo o objetivo a ser alcançado com cada atividade. Os participantes terão espaço para perguntas, esclarecimentos de dúvidas e sugestões.
Indicadores de Resultados	Número de famílias informadas sobre o Diagnóstico Socioeconômico e a Proposta de Reprogramação do PTTS.
Metas	Participação de 60% das famílias
Quantitativo de Participantes	435 famílias
Recursos Humanos	02 Técnicos Sociais, 02 Estagiários e 01 Motorista; Dos Parceiros: - Mobilizadores Locais: Agentes Comunitários de Saúde; Escolas municipais do entorno e Associação de Moradores do Santo Amaro.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação

Recursos Materiais		Multimídia: Notebook, data show, telão, caixa de som, microfone, gravador, filmadora e câmera fotográfica digital. Reprodução de formulários e documentos: Lista de presença, Ata; Material de consumo: Água mineral, caixa de isopor, gelo, saco de lixo, caixa de isopor, gelo, caneta, prancheta, papel A4, papel A3, grampeador, fita adesiva transparente, caixa box arquivo, almofada para carimbo. Serviços de Terceiros/Locação: Tendas, mesas, cadeiras, pula – pula, carrinho de pipoca, carrinho de sorvete.			
Agente executor		Secretaria Municipal da Habitação/Diretoria de Projetos Sociais e Cadastro.			
Avaliação/Instrumento		Por meio de questionários avaliativos, registro fotográfico, Lista de Presença e Ata			
DESCRIÇÃO		UN	QUANT	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
Recursos Humanos	02 Técnicos Sociais	Hora	05	Custeado pelo Proponente	
	02 Estagiários	Hora	05		
	01 Motorista	Hora	04		
Material de Consumo	Água Mineral 200 ml	UN	435	1,00	435,00
	Isopor	CX	03	150,00	450,00
	Gelo em barra, 15 kg cada.	Kg	5	7,00	35,00
	Saco de Lixo, capacidade nominal 100 L /20,0 Kg, Dimensões 75 cm x 1,05 m, contendo 5 sacos em cada embalagem;	PC	07	8,00	56,00
	Caneta esferográfica cor azul, caixa com 50 unidades	CX	01	40,00	40,00
	Prancheta A4, acrílica com prendedor em metal	UN	03	15,00	45,00
	Papel A4, resma com 500 folhas	Resma	01	22,00	22,00
	Caixa Box arquivo plástica, tamanho ofício	UN	02	7,50	15,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação

	Almofada para carimbo nº 3 + tinta carimbo 40 ml	UN	01	5,00	5,00
	Banner 2,00 x 1,50	UN	02	320,00	640,00
Serviços de divulgação	Carro de Som	HORA	03	60,00	180,00
	Faixa de 4,00x0,50mt	UN	02	56,00	112,00
	Cartazes 70cmx35cm	UN	10	5,80	58,00
Serviços de Terceiros/ Locação	Aluguel de Tenda 10 x 10	UN	01	500,00	500,00
	Aluguel de 01 Telão para Data Show, 01 projetor, 4 caixas de som e 01 operador de som	UN	01	1.500,00	1.500,00
	Aluguel de mesas de plástico	UN	08	10,00	80,00
	Aluguel de Cadeiras de plástico	UN	435	2,50	1.087,50
	Aluguel de Pula – Pula	UN	01	500,00	500,00
	Aluguel de carrinho de pipoca	UN	01	600,00	600,00
	Aluguel do carrinho de algodão doce	UN	01	300,00	300,00
SUBTOTAL					R\$ 6.660,50
Despesas indiretas -(Encargos+Despesas administrativas = {TRIBUTOS - Despesas administrativas 4%; Despesas Financeiras 1%; Imprevistos 3%; Confins 3%; PIS/PASEP 0,65%; Imposto Sobre Serviços De Qualquer Natureza - ISS 3%; Lucro 5,35%.}). TOTAL: 20% Despesas Indiretas.					R\$ 1.332,10
TOTAL					R\$ 7.992,60
Obs.: O valor da hora descrita para os recursos humanos é superior ao descrito no item “Duração da atividade” por que inclui o período utilizado para planejamento e avaliação da ação					



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



10. ATIVIDADE: APRESENTAÇÕES ARTÍSTICAS COMO FORMA DE POTENCIALIZAR OS TALENTOS JUVENIS	
MESES 04 E 05	
Conteúdo das Atividades Objetivo	Viabilizar o envolvimento de crianças e adolescentes (entre 12 e 18 anos) em expressões artísticas (dança, música e teatro) como forma de elevar a educação e cultura, resgatando o talento de cada jovem e propiciando espaço para abordar, sutilmente, temáticas contra drogas, prostituição infantil entre outros.
Local de Realização	Centro Comunitário do Setor Santo Amaro
Duração da Atividade	02 meses
Tema Abordado	<ul style="list-style-type: none">- Aulas práticas de danças: Hiphop e Street-dance;- Aulas práticas de teatro;- Aulas práticas de música;- Diferenças individuais e soluções de conflitos/desentendimentos;- Causas e consequências de práticas ilícitas;- Autoconhecimento;- Autoconfiança
Metodologia/Técnica	<p>A mobilização será realizada através de: 1. Lideranças locais, que receberão e disseminarão as informações acerca desta atividade. 2. Fixação de cartazes em pontos estratégicos da área de intervenção, tais como: comércios, praça, centro comunitário, entre outros; 3. Fixação de faixa na entrada do Setor Santo Amaro, comunicando a comunidade sobre a atividade.</p> <p>Considerando que esta atividade será realizada por meio de inscrições, o material impresso a ser utilizado na mobilização deverá conter: Local, período e horário das inscrições, Faixa etária e autorização dos responsáveis.</p> <p>Para cada expressão artística terá 10 vagas e total 52 horas de duração. Serão aulas com 02 horas de duração e em dois dias da semana.</p> <p>Esta atividade ocorrerá através de aulas práticas com a presença de instrutores habilitados para ensino de dança,</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



	música ou teatro e com conhecimento de temáticas sociais. A ideia é durante os trabalhos discutir assuntos de promoção social. Os participantes serão informados acerca do produto final da atividade, que será a apresentação de cada expressão artística.				
Indicadores de Resultados	Número de crianças e adolescentes com autoestima elevada e diminuição dos casos de drogas e prostituição infantil.				
Metas	100% do quantitativo de participantes				
Quantitativo de Participantes	30 jovens com idade entre 12 e 18 anos				
Recursos Humanos	01 Responsável Técnico com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia; 01 Instrutor de teatro, 01 instrutor de dança, 01 instrutor de música.				
Recursos Materiais	Multimídia: Notebook; data show; telão; caixa de som; microfone e câmera fotográfica digital; Reprodução de formulários e documentos: Lista de presença; Material de consumo: Canetas, papel A4, água mineral, caixa de isopor, gelo e saco de lixo. Serviços de Terceiros/Locação: Tendas, mesas, cadeiras; Material para os cursos: Colchonetes				
Agente Executor	Empresa a ser contratada				
Avaliação/Instrumento	Relatório, registro fotográfico, lista de frequência e questionário avaliativo com perguntas abertas e fechadas.				
DESCRIÇÃO		UN	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
Recursos Humanos	01 Coordenador da Atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia.	HORA	10	130,00	1.300,00
	01 Instrutor de teatro	HORA	52	50,00	2.600,00
	01 Instrutor de dança	HORA	52	50,00	2.600,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



	01 Instrutor de música	HORA	52	50,00	2.600,00
Material de consumo	Água mineral	UN	435	1,00	435,00
	Caneta	CX	01	40,00	40,00
	Papel A4	RESMA	01	22,00	22,00
Material para realização das aulas	Colchonete	UN	30	30,00	900,00
	Kit Apresentação (Tablado, Figurino e Cenário)	UN	01	2.93050	
	Premiação: Boneco de Biscuit personalizado para as 3 modalidades: dança, musica e teatro	UN	30	50,00	1.500,00
Serviços de divulgação	Carro de Som	HORA	03	60,00	180,00
	Faixa de 4,00x 0,50mt	UN	01	56,00	56,00
	Aluguel de Tenda 10 x 10	UN	01	500,00	500,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



Serviços de terceiros/locação	Aluguel de 01 Telão para Data Show, 01 projetor, 4 caixas de som e 01 operador de som	KIT	01	1.500,00	1.500,00
	Aluguel de mesas de plástico	UN	06	10,00	60,00
	Aluguel de Cadeiras de plástico	UN	435	2,00	870,00
Lanche	01 Kit Lanche contém 04 centos de salgados, 10 refrigerantes, 100 copos descartáveis, 02 lenços de papel e 01 pacote de saco de lixo.	KIT	04	315,00	1.260,00
ubtotal					3.870,70
Despesas indiretas -(Encargos+Despesas administrativas = {TRIBUTOS - Despesas administrativas 4%; Despesas Financeiras 1%; Imprevistos 3%; Confins 3%; PIS/PASEP 0,65%; Imposto Sobre Serviços De Qualquer Natureza - ISS 3%; Lucro 5,35%.}). TOTAL: 20% Despesas Indiretas.					19.353,50
TOTAL					23.224,20

11. ATIVIDADE: CAPACITAÇÃO DE LIDERANÇAS E ASSOCIATIVISMO

MÊS 02

Conteúdo das Atividades Objetivo	Capacitar as lideranças existentes na área de intervenção, com vistas à fortalecer o seu papel e suas atribuições junto à comunidade.
---	---



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



Local de Realização	Centro Comunitário do Setor Santo Amaro
Duração da Atividade	20 Horas – 4 Horas diárias, sendo 5 dias
Tema Abordado	<ul style="list-style-type: none">- Noções de associativismo;- Associativismo e a dinâmica comunitária;- Atribuições e papel da associação de moradores;- Associação de moradores e o desenvolvimento comunitário;- Estilos de liderança;- Liderança comunitária e participação social;- Convivência comunitária: o sentido do bem comum;- O papel das lideranças e dos demais membros da comunidade;- Outros necessários ao desenvolvimento de conhecimento, habilidades e atitudes dos participantes sobre o tema.
Metodologia/Técnica	<p>A empresa contratada irá receber do proponente a relação das lideranças mapeadas na região da intervenção, no total máximo de 11 pessoas. Feito isto, a empresa realizará a mobilização dessas lideranças por meio do envio de ofício e ligações telefônicas; o ofício deverá conter local, data e assunto da atividade.</p> <p>A capacitação será realizada por meio de aulas teóricas e dinâmicas ministrando os conteúdos mínimos para o exercício da boa liderança. Deve ser realizada gestão quanto à frequência dos alunos, medindo também o grau de satisfação e indicadores de resultados. Os participantes deverão ter frequência integral e então receberão certificado de participação na atividade.</p>
Indicadores de Resultados	Números de líderes capacitados e aptos a fortalecer a atuação da Associação de moradores, junto à comunidade.
Metas	60% dos participantes certificados
Quantitativo de Participantes	11 líderes comunitários.
Recursos Humanos	01 Responsável Técnico com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia; 01 Instrutor e 01 motorista.
Recursos Materiais	Linha telefônica, materiais permanentes de escritório, data show, veículo, computadores, máquina fotográfica, aparelho de som, mesa, cadeiras entre outros; Material didático (apostila, textos complementares), Kit Apoio por aluno



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



		(pasta, bloco de anotações e caneta), vale transporte coletivo para deslocamento, sendo 10 vales por participante; Certificação, Contratação da Capacitação, contendo todos os insumos necessários para realização (materiais e instrutores) e outros. No encerramento servir lanche.			
Agente executor		Empresa a ser contratada			
Avaliação/Instrumento		Relatório, registro fotográfico, lista de frequência e questionário avaliativo com perguntas abertas e fechadas.			
DESCRIÇÃO		UN	QT. TURMA	QT. PARTICIPANTES	
Serviços de Terceiros: Capacitação de Liderança e Associativismo		UN	01	11	
DESCRIÇÃO		UN	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
Recursos Humanos	01 Coordenador da Atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia	HORA	25	130,00	3.250,00
	01 Instrutor	HORA	20	71,40	1.428,00
	01 Motorista	HORA	20	18,00	360,00
Material de Consumo	Kit Apoio por aluno, contendo: 01 pasta, 01 bloco de anotações, 01 caneta e materiais didáticos a serem elaborados pelo instrutor.	UN	11	60,00	660,00
Lanche	01 Kit Lanche contém 04 centos de salgados, 10 refrigerantes, 100 copos	KIT	1/3	315,00	105,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



	descartáveis, 02 lenços de papel e 01 pacote de saco de lixo.				
Subtotal					R\$ 5.803,00
Despesas indiretas -(Encargos+Despesas administrativas = {TRIBUTOS - Despesas administrativas 4%; Despesas Financeiras 1%; Imprevistos 3%; Confins 3%; PIS/PASEP 0,65%; Imposto Sobre Serviços De Qualquer Natureza - ISS 3%; Lucro 5,35%.}). TOTAL: 20% Despesas Indiretas.					R\$ 1.160,60
VALOR TOTAL GERAL					R\$ 6.963,60

INFORMAÇÃO E LAZER

As atividades nº 13 e 14 deverão ser realizadas em um mesmo dia e preferencialmente no período noturno, visto que muitos desenvolvem atividades laborais durante o período comercial. O intuito é que o entretenimento e distração inerentes à ação 14 – Noite de Cinema seja um aspecto incentivador à maior participação da comunidade e com isso possibilite que os conteúdos ministrados nas ações 12 e 13 (sobre CadÚnico e Convívio comunitário, respectivamente) sejam repassados ao maior número de pessoas possíveis.

Dessa maneira, na descrição dos materiais necessários, será colocado apenas em 01 atividade os recursos necessários para montagem da estrutura do evento.

12. ATIVIDADE: PALESTRA SOBRE CONVÍVIO COMUNITÁRIO	
MÊS 02	
Conteúdo das Atividades Objetivo	Orientar os beneficiários acerca da importância do bom relacionamento, focando os direitos e deveres para a boa convivência, propiciando espaço para boas relações de vizinhança.
Local de Realização	Centro Comunitário do Setor Santo Amaro.
Duração da Atividade	2 Horas
Tema Abordado	- Relações interpessoais;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



	<ul style="list-style-type: none">- Relações de vizinhanças;- Diferenças individuais e soluções de conflitos/desentendimentos;- A importância do diálogo- Convivendo com as diversidades;- Manutenção e conservação adequada do patrimônio.
Metodologia/Técnica	<p>A mobilização será realizada através de: 1. Lideranças locais, que receberão e disseminarão as informações repassadas pela empresa contratada, bem como os convites (contendo local, data e assunto da atividade); 2. Fixação de cartazes em pontos estratégicos da área de intervenção, tais como: comércios, praça, centro comunitário, entre outros; 3. Fixação de faixa na entrada do Setor Santo Amaro, convocando a comunidade para o evento.</p> <p>A atividade será executada por meio de exposição oral e utilização de dinâmicas, ministrando os conteúdos mínimos para o exercício da boa liderança. Deverá ser realizada gestão quanto à frequência dos participantes, o grau de satisfação – por meio de avaliação oral e indicadores de resultados.</p>
Indicadores de Resultados	Número de famílias participantes.
Metas	Participação de 60% das famílias
Quantitativo de Participantes	435 famílias
Recursos Humanos	01 Coordenador da atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia, 01 palestrante, 01 apoio técnico e 01 motorista.
Recursos Materiais	Multimídia: Notebook; data show; telão; caixa de som; microfone e câmera fotográfica digital; Reprodução de formulários e documentos: Lista de presença; Material de consumo: Canetas, papel A4, água mineral, caixa de isopor, gelo e saco de lixo. Serviços de Terceiros/Locação: Tendas,



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



		mesas, cadeiras, pula - pula.			
Agente executor		Empresa a ser contratada			
Avaliação/Instrumento		Registro fotográfico e lista de presença			
DESCRIÇÃO		UN	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
Recursos Humanos	Coordenador da atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia	Horas	04	130,00	520,00
	Palestrante	Horas	02	300,00	600,00
	Apoio Técnico	Horas	02	80,00	160,00
	Motorista	Horas	02	18,00	36,00
Material de consumo	Papel A4	Resma	1	22,00	22,00
Serviços de Terceiros/Locação	Note book, data show, telão, caixa de som, operador de som microfone.	Kit	1	1.500,00	1.500,00
Subtotal					R\$ 2.838,00
Despesas indiretas -(Encargos+Despesas administrativas = {TRIBUTOS - Despesas administrativas 4%; Despesas Financeiras 1%; Imprevistos 3%; Confins 3%; PIS/PASEP 0,65%; Imposto Sobre Serviços De Qualquer Natureza - ISS 3%; Lucro 5,35%.}). TOTAL: 20% Despesas Indiretas.					R\$ 567,60
VALOR TOTAL GERAL					R\$ 3.405,60

Obs.: O valor da hora descrita para os recursos humanos é superior ao descrito no item "Duração da atividade" porque inclui o período utilizado para planejamento e avaliação da ação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



13.ATIVIDADE: NOITE DE CINEMA	
PERÍODO: MÊS 2	
Conteúdo das Atividades Objetivo	Contribuir para a disseminação da cultura, integração, entretenimento e a socialização das famílias.
Local de Realização	Centro Comunitário do Setor Santo Amaro
Duração da Atividade	2 Horas
Tema Abordado	Exposição de filme – Classificação livre (a escolher); Propiciar espaço para reflexão sobre o tema.
Metodologia/Técnica	<p>A mobilização será realizada através de: 1. Lideranças locais, que receberão e disseminarão as informações repassadas pela empresa contratada, bem como os convites (contendo local, data e assunto da atividade); 2. Fixação de cartazes em pontos estratégicos da área de intervenção, tais como: comércios, praça, centro comunitário, entre outros; 3. Fixação de faixa na entrada do Setor Santo Amaro, convocando a comunidade para o evento.</p> <p>A empresa deverá montar estrutura em ground para projeção de tela 4x3 metros no estacionamento do Centro Comunitário do Setor Santo Amaro. O tema do filme será de classificação livre, a ser escolhido pela Proponente na semana de exposição, observando o critério de propiciar reflexão crítica sobre o assunto. Ao final do filme deverá ser ministrado, brevemente, acerca da mensagem repassada. Por fim, será aplicado avaliação oral.</p>
Indicadores de Resultados	Números de famílias participantes na atividade para ser multiplicador da informação.
Metas	Participação de 60% das famílias por grupo
Quantitativo de Participantes	435 famílias
Recursos Humanos	01 Coordenador da atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia, 01 palestrante, apoio técnico e outros profissionais necessários e/ou importantes para o bom desenvolvimento da ação e 01 motorista.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação

Recursos Materiais		Multimídia: Note book, Projetor, tela 4x3, caixa de som, microfone, câmera fotográfica digital; Reprodução de formulários e documentos: Lista de presença e questionário avaliativo; Material de consumo: Canetas, papel A4, água mineral, refrigerante, caixa de isopor, gelo e saco de lixo; Serviços de Terceiros/Locação: Tendas, mesas, cadeiras, carro de algodão doce, carro de pipoca, carro de som.			
Agente executor		Empresa a ser contratada			
Avaliação/Instrumento		Registro fotográfico, lista de presença e Questionário avaliativo. Do Proponente: Secretaria Municipal da Habitação/Diretoria de Projetos Sociais e Cadastro viabilizará Técnico Social para monitorar e fiscalizar o cumprimento do objeto.			
DESCRIÇÃO		UN	QUAN T.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
Recursos Humanos	Coordenador da atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia.	Horas	04	130,00	520,00
	Apoio Técnico	Horas	03	80,00	240,00
	Motorista	Horas	02	18,00	36,00
Serviços de Terceiros/Locação	Note book, Projetor, tela 4x3, 4 caixa de som, microfone, Estrutura de Ground e operador de som	Kit	2	1.500,00	3.000,00
	Carro de som	UN	2	60,00	120,00
	Carro de pipoca	UN	2	600,00	1.200,00
Subtotal (R\$)					R\$ 5.116,00
Despesas indiretas -(Encargos+Despesas administrativas = {TRIBUTOS					R\$ 1.023,20



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



- Despesas administrativas 4%; Despesas Financeiras 1%; Imprevistos 3%; Confins 3%; PIS/PASEP 0,65%; Imposto Sobre Serviços De Qualquer Natureza - ISS 3%; Lucro 5,35%.)}. TOTAL: 20% Despesas Indiretas.	
TOTAL	R\$ 6.139,20

SAÚDE

14. ATIVIDADE: EVENTO VIDA SAUDÁVEL	
PERÍODO: MÊS 3	
Conteúdo das Atividades Objetivo	Incentivar os moradores a adotarem um estilo de vida mais ativa e saudável com a prática de atividade física sistemática;
Local de Realização	1º Encontro: Academia da Praça Pública do Setor Santo Amaro e 2º ao 5º encontro: área aberta do Centro Comunitário do Setor Santo Amaro.
Duração da Atividade	08 horas divididas em 05 encontros
Tema Abordado	- Atividade física e saúde; - Prática de atividade física e a prevenção de doenças; - Recomendações importantes para a prática de atividades físicas; - Medição de Índice de Massa Corpórea (IMC), aferição de pressão arterial e avaliação nutricional; - Prática de exercícios físicos.
Metodologia/Técnica	A mobilização se dará em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde por meio dos (Agentes Comunitários de Saúde), grupo de lideranças, entrega de convites e visitas in loco. 1º Encontro – Realizado na praça: Deverão ser organizados locais de atendimento para realizar, concomitantemente, Medição de Índice de Massa Corpórea (IMC), aferição de pressão arterial e avaliação nutricional. No local deverá ter espaço reservado para disseminar informações inerentes à temática saúde, tais como: cartazes da Secretaria Municipal de Saúde;

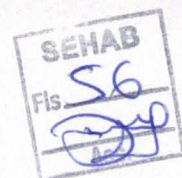
R. S.

Blumen



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação

		<p>folders, entre outros. Durante a atividade, será, em momento oportuno, ministrado acerca da importância da prática da atividade física e sua relação com a prevenção de doenças, além de incentivar os moradores a realizarem atividade física mesmo com pouco tempo disponível. Ao final, será distribuído 01 camiseta e 01 squeeze por família.</p> <p>2º ao 5º Encontro – A ser realizado no Centro Comunitário, com duração de 01h30min para cada encontro. Haverá um profissional de educação física responsável por acompanhar os participantes na prática de exercícios físicos, esclarecendo dúvidas e enfatizando a importância da atividade para promover sensação de bem-estar e saúde.</p>			
Indicadores de Resultados	de	Números de famílias que aderir à prática de atividade física sistêmica.			
Metas		Participação de 60% dos moradores na ação por grupo			
Quantitativo de Participantes		435 famílias			
Recursos Humanos		01 Coordenador da atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia; 01 Enfermeiro; 01 Técnico de Enfermagem; 01 Nutricionista; 02 Apoio Técnico; 01 Educador Físico			
Recursos Materiais		Multimídia: Caixa de som, microfone, câmera fotográfica digital; Reprodução de formulários e documentos: Lista de presença; Material de consumo: canetas, papel A4, água mineral, caixa de isopor, gelo, saco de lixo, camisetas e squeeze; Serviços de Terceiros/Locação: Tendas, mesas, cadeiras.			
Agente executor		Empresa a ser contratada			
Avaliação/Instrumento		Registro fotográfico, lista de presença			
DESCRIÇÃO		UN	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
	Coordenador da Atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou	HORA	13	130,00	1.690,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação

Recursos Humanos	Pedagogia				
	Apoio Técnico	HORA	13	80,00	1.040,00
	Enfermeiro (a)	HORA	02	300,00	600,00
	Educador Físico	HORA	02	300,00	600,00
	Nutricionista	HORA	02	300,00	600,00
	Motorista	HORA	10	18,00	180,00
Material Consumo	Caneta esferográfica cor azul, caixa com 50 unidades	CX	2	40,00	80,00
	Papel A4, resma com 500 folhas	RESMA	01	22,00	22,00
	Água Mineral 200 ml	UN	435	1,00	435,00
	Gelo – Barra com 15 Kg cada.	KG	05	7,00	35,00
	Saco de Lixo, capacidade nominal 100 L / 20,0 Kg, Dimensões 75 cm x 1,05 m, contendo 5 sacos em cada embalagem.	PC	2	8,00	16,00
	Camiseta Malha Fria, personalizada.	UN	435	12,00	5.220,00
	Squeeze plástico 550 ml, personalizada.	UN	435	5,00	2.175,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



Serviços de Terceiros	Aluguel de Tenda 10 x 10	UN	1	500,00	500,00
	Aluguel de mesas de plástico	UN	8	10,00	80,00
	Aluguel de Cadeiras de Plástico	UN	435	2,50	1.087,50
	Carro de Som	UN	60,00	02	120,00
Subtotal (R\$)					R\$ 14.480,50
Despesas indiretas -(Encargos+Despesas administrativas = {TRIBUTOS - Despesas administrativas 4%; Despesas Financeiras 1%; Imprevistos 3%; Confins 3%; PIS/PASEP 0,65%; Imposto Sobre Serviços De Qualquer Natureza - ISS 3%; Lucro 5,35%}). TOTAL: 20% Despesas Indiretas.					R\$ 2.896,10
VALOR TOTAL					R\$ 17.376,60

- ❖ **NOTA:** As próximas cinco atividades deverão ser realizadas no mesmo dia. A ideia é associa-las, de modo a estruturar um dia específico para desenvolver apenas assuntos relacionados à saúde. Dessa forma, alguns itens serão utilizados para as cinco atividades, otimizando ainda os recursos do PTS.

15. ATIVIDADE: PALESTRA SOBRE PREVENÇÃO AS DROGAS E A VIOLÊNCIA - PROERD	
PERÍODO: MÊS 3	
Conteúdo das Atividades Objetivo	Orientar sobre as causas do uso de drogas lícitas e ilícitas, esclarecendo sobre os riscos decorrentes da dependência química; e sobre a busca de soluções e medidas eficazes quanto à resistência às drogas.
Local de Realização	Centro Comunitário do Setor Santo Amaro.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



Duração da Atividade	2 horas
Tema Abordado	<ul style="list-style-type: none">- O que são drogas lícitas e ilícitas;- Alertar que a bebida alcoólica também é uma droga e esclarecer sobre os efeitos físicos e comportamentais, bem como suas consequências;- Divulgar informações que orientem a prevenção e promovam o tratamento de dependentes de substâncias;- Informar sobre os efeitos das principais drogas consumidas por crianças, adolescentes e jovens;- A relação das drogas com a violência;- Divulgar quais os fatores de risco relacionados ao consumo de drogas e o envolvimento com a criminalidade;- Divulgar a legislação específica.
Metodologia/Técnica	<p>A mobilização se dará em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde por meio dos (Agentes Comunitários de Saúde), Associação de Moradores do Santo Amaro, grupo de lideranças, entrega de convites e visitas in loco.</p> <p>A palestra se dará por meio de exposição oral e discussão dialogada, sendo abordado e esclarecido as crianças, adolescentes, jovens e pais quanto aos perigos do uso das drogas e sua relação com a violência e criminalidade, além do papel da família na prevenção do uso de drogas. Na ocasião será verificado e avaliado a possibilidade de depoimentos de usuários de drogas (em tratamento) na palestra. Os participantes terão ainda espaço para perguntas e esclarecimentos de dúvidas.</p>
Indicadores de Resultados	Número de crianças, adolescentes, jovens e pais capacitados para ser multiplicador do tema.
Metas	Participação na palestra de 60% dos beneficiários.
Quantitativo de Participantes	435 famílias
Recursos Humanos	01 Coordenador da atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia, 01 palestrante de nível superior, apoio técnico e outros profissionais necessários e/ou importantes para o bom desenvolvimento da ação e 01 motorista.
Recursos Materiais	Multimídia: Caixa de som, microfone, câmera fotográfica digital; Reprodução de formulários e documentos: lista de

B

F

Blanca



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



		presença; Material de consumo: Canetas, papel A4, água mineral, caixa de isopor, gelo e saco de lixo; Serviços de Terceiros/Locação: Tendas, mesas, cadeiras, pula – pula.			
Agente executor					
Avaliação/Instrumento		Registro fotográfico e Lista de presença			
DESCRIÇÃO		UN	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
Recursos Humanos	01 Coordenador da atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia.	Horas	02	130,00	260,00
	01 Apoio técnico	Horas	02	80,00	160,00
	01 Palestrante	Horas	01	300,00	300,00
	Motorista	Horas	02	18,00	36,00
Material de Consumo	Caneta esferográfica cor azul, caixa com 50 unidades	CX	01	40,00	40,00
	Papel A4, resma com 500 folhas	RESMA	1	22,00	22,00
	Água Mineral 200 ml	UN	1.000	1,00	1.000,00
	Gelo – Barra com 15 kg cada	KG	05	7,00	35,00
	Saco de Lixo, capacidade nominal 100 L / 20,0 Kg, Dimensões 75 cm x 1,05 m, contendo 5 sacos em cada	PC	02	8,00	16,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



	embalagem.				
Serviços de Terceiros	Aluguel de Tenda 10 x 10	UN	2	500,00	1.000,00
	Aluguel de mesas de plástico	UN	8	10,00	80,00
	Aluguel de Cadeiras de Plástico	UN	435	2,50	1.087,50
	Carro de som	HORA	03	60,00	180,00
Subtotal					4.216,50
Despesas indiretas -(Encargos+Despesas administrativas = {TRIBUTOS - Despesas administrativas 4%; Despesas Financeiras 1%; Imprevistos 3%; Confins 3%; PIS/PASEP 0,65%; Imposto Sobre Serviços De Qualquer Natureza - ISS 3%; Lucro 5,35%.}). TOTAL: 20% Despesas Indiretas.					843,30
VALOR TOTAL 2 (R\$)					R\$ 5.059,80

16. ATIVIDADE: PALESTRA SOBRE SANEAMENTO BÁSICO E UTILIZAÇÃO RACIONAL DE ÁGUA E DIREITOS À TARIFA SOCIAL

PERÍODO: MÊS 04

Conteúdo das Atividades	Informar os moradores sobre: Noções básicas de saneamento, sensibilizando-os para o exercício de boas práticas; Importância da ligação da rede de esgoto; Utilização correta do abastecimento de água e destino adequado dos dejetos; Uso racional da água; Impactos ambientais e Acesso à tarifa social.
Objetivo	
Local de Realização	Centro Comunitário do Setor Santo Amaro.
Duração da Atividade	2 Horas
Tema Abordado	- O que é Saneamento Básico; - A importância do racionamento do consumo da água; - Informação e sensibilização acerca da ligação da rede de esgoto;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação

	<ul style="list-style-type: none">- Estratégias para o uso racional de água;- O papel de cada cidadão no saneamento básico;- Preservação dos recursos Hídricos e os Impactos Ambientais;- Coleta e tratamento adequados dos dejetos;- Direito à tarifa social.				
Metodologia/Técnica	A atividade será executada pela Empresa Contratada, que realizará palestra informativa acerca das temáticas acima expostas. Isso se dará por meio de exposição oral, apresentação em slides e discussão dialogada. Os participantes terão oportunidade para perguntas e esclarecimentos de dúvidas. A mobilização se dará em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde, por meio de seus agentes comunitários; com as lideranças locais, sendo Associação de Moradores, Líderes religiosos e Presidentes de Times de Futebol existentes na área de intervenção. Como material de apoio será necessário confeccionar para as famílias do empreendimento os seguintes materiais: Convites, contendo nome da atividade, local, data, horário, entre outros que se julgar necessário e/ou importante; Folders com as principais informações acerca da temática.				
Indicadores de Resultados	Quantitativo e envolvimento dos participantes nas temáticas abordadas, verificados através da lista de presença e ata de reunião.				
Metas	Participação na palestra de 60% das famílias.				
Quantitativo de Participantes	435 famílias				
Recursos Humanos	01 Coordenador da atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia, 01 Apoio Técnico; 01 Engenheiro Ambiental				
Recursos Materiais	Multimídia: Notebook, data show, telão, caixa de som, microfone, câmera fotográfica digital; Reprodução de formulários e documentos: Lista de presença; Material de consumo: Canetas, papel A4, fita adesiva, papel flip chart, pincel marcador permanente atômico, água mineral, caixa de isopor, gelo e saco de lixo; Serviços de Terceiros/Locação: tendas, mesas, cadeiras, pula – pula.				
Agente executor	Empresa contratada				
Avaliação/Instrumento	Registro fotográfico, lista de presença.				
DESCRIÇÃO		UN	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
	01 Coordenador da atividade com formação	Horas	03	130,00	390,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



Recursos Humanos	em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia				
	01 Apoio Técnico	Hora	01	80,00	80,00
	01 Engenheiro Ambiental	Hora	01	300,00	300,00
Material de Consumo	Folders	PC	200,00	0,30	60,00
Subtotal					R\$ 830,00
Despesas indiretas -(Encargos+Despesas administrativas = {TRIBUTOS - Despesas administrativas 4%; Despesas Financeiras 1%; Imprevistos 3%; Confins 3%; PIS/PASEP 0,65%; Imposto Sobre Serviços De Qualquer Natureza - ISS 3%; Lucro 5,35%.}). TOTAL: 20% Despesas Indiretas.					R\$ 166,00
TOTAL					R\$ 996,00

17. ATIVIDADE: PALESTRA EDUCATIVA SOBRE A CORRETA DISPOSIÇÃO DOS RESÍDUOS DOMICILIARES

PERÍODO: MÊS 04

Conteúdo das Atividades/ Objetivo	Demonstrar os prejuízos causados e que pode vir causar ao meio ambiente e à própria comunidade pela disposição inadequada dos resíduos produzidos em suas moradias; Transmitir informações a respeito das formas de conduzir esses problemas, às vezes até de forma rentável; Despertar a consciência da comunidade para a importância de seu papel na gestão dos resíduos gerados em sua comunidade, informando-as sobre a Lei Nacional que instituiu a "Política Nacional de Resíduos Sólidos". Fomentar a instalação e o uso de lixeiras nas calçadas e/ou coletores de resíduos (containers) em locais estratégicos.
--	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



Local de Realização	Centro Comunitário do Setor Santo Amaro.
Duração da Atividade	2 Horas
Tema Abordado	<ul style="list-style-type: none">- O que são resíduos sólidos domiciliares;- Resíduos Sólidos: problemas que trazem consigo e melhores práticas para gerenciá-los;- Plano Municipal de Gestão de Resíduos Sólidos de Palmas-TO.
Metodologia/Técnica	<p>A mobilização será realizada através de: 1. Lideranças locais, que receberão e disseminarão as informações repassadas pela empresa contratada, bem como os convites (contendo local, data e assunto da atividade); 2. Fixação de cartazes em pontos estratégicos da área de intervenção, tais como: comércios, praça, centro comunitário, entre outros; 3. Fixação de faixa na entrada do Setor Santo Amaro, convocando a comunidade para o evento.</p> <p>A palestra será ministrada por meio de exposição oral, recursos audiovisuais e discussão dialogada, utilizando-se também de slides. No intuito de estimular a prática da reciclagem e, paralelamente, avaliar a assimilação da atividade deve ser aplicada dinâmica relacionada a temática. Os participantes terão ainda espaço para perguntas e esclarecimentos de dúvidas.</p>
Indicadores de Resultados	Números de famílias capacitadas para disseminar as informações.
Metas	Participação na palestra de 60% das famílias por grupo.
Quantitativo de Participantes	435 famílias.
Recursos Humanos	01 Coordenador Atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia; 01 palestrante – engenheiro ambiental; 01 apoio técnico.
Recursos Materiais	Multimídia: Notebook, data show, telão, caixa de som, microfone, câmera fotográfica digital; Reprodução de formulários e documentos: lista de presença; Kit material de consumo: canetas, papel A4, água mineral, caixa de isopor, gelo e saco de lixo; Serviços de Terceiros/Locação: Tendas, mesas, cadeiras, pua – pula.
Agente executor	Empresa a ser contratada



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



Avaliação/Instrumento		Registro fotográfico e Lista de presença			
DESCRIÇÃO		UN	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
Recursos Humanos	01 Coordenador da Atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia.	Horas	02	130,00	260,00
	01 Apoio Técnico	Horas	02	80,00	160,00
	01 Engenheiro Ambiental	Horas	01	300,00	300,00
	Folder informativo	PC	200	0,30	60,00
Subtotal					R\$ 780,00
Despesas indiretas -(Encargos+Despesas administrativas = {TRIBUTOS - Despesas administrativas 4%; Despesas Financeiras 1%; Imprevistos 3%; Confins 3%; PIS/PASEP 0,65%; Imposto Sobre Serviços De Qualquer Natureza - ISS 3%; Lucro 5,35%.}). TOTAL: 20% Despesas Indiretas.					R\$ 156,00
VALOR GERAL = VALOR TOTAL 1+ VALOR TOTAL 2					R\$ 936,00
18. ATIVIDADE: PALESTRA SOBRE SAÚDE DO HOMEM: PREVENÇÃO DO CÂNCER DE PRÓSTATA					
PERÍODO: MÊS 05					
Conteúdo das Atividades	Orientar a população masculina sobre a prevenção, detecção do câncer de próstata e principalmente, motivá-los a fazer exames preventivos.				
Objetivo					
Local de Realização	Centro Comunitário do Setor Amaro;				
Duração da Atividade	2 Horas				
Tema Abordado	Orientações Gerais para o Homem Cuidar da Saúde - O que é Câncer de próstata; - Fatores de risco; - Formas de prevenção; - Sintomas;				

B F

Blends



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação

	<ul style="list-style-type: none"> - Tratamento; - Diagnósticos e exames; - Indicadores de Mortalidade (Brasil, Tocantins e Palmas); - Decisões que os Homens podem tomar para Prevenir o Câncer; - Aferição de pressão arterial.
Metodologia/Técnica	<p>A mobilização será realizada através de: 1. Lideranças locais, que receberão e disseminarão as informações repassadas pela empresa contratada, bem como os convites (contendo local, data e assunto da atividade); 2. Fixação de cartazes em pontos estratégicos da área de intervenção, tais como: comércios, praça, centro comunitário, entre outros; 3. Fixação de faixa na entrada do Setor Santo Amaro, convocando a comunidade para o evento. Importante citar que será mobilizada toda a família e não apenas a população masculina, visando à participação/adesão da classe masculina.</p> <p>A palestra será realizada por meio de exposição oral, discussão dialogada e dinâmicas de grupos, objetivando informar a população masculina sobre a importância e a necessidade da prevenção e detecção precoce do câncer de próstata. A empresa deverá verificar e acompanhar a frequência, bem como realizar avaliação oral com os beneficiários, acerca do conteúdo, metodologia, instrutores e outros.</p>
Indicadores de Resultados	Número de participantes capacitados a serem multiplicadores do tema.
Metas	Participação de 60% das famílias/população masculina.
Quantitativo de Participantes	435 famílias.
Recursos Humanos	01 Coordenador com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia; 01 Palestrante – Enfermeiro; 01 apoio técnico.
Recursos Materiais	Multimídia: Note book, data show, telão, caixa de som, microfone, câmera fotográfica digital; Reprodução de formulários e documentos: lista de presença e questionário avaliativo; Material de consumo: canetas, papel A4, água mineral. Serviços de Terceiros/Locação: tendas, mesas,



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação

		cadeiras, pula – pula.			
Agente executor		Empresa a ser contratada			
Avaliação/Instrumento		Registro fotográfico, Lista de presença.			
DESCRIÇÃO		UN	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
Recursos Humanos	01 Coordenador com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia	Horas	03	130,00	390,00
	01 Enfermeiro	Horas	02	280,00	560,00
	Apoio Técnico	Horas	03	80,00	240,00
Subtotal					R\$ 1.190,00
Despesas indiretas -(Encargos+Despesas administrativas = {TRIBUTOS - Despesas administrativas 4%; Despesas Financeiras 1%; Imprevistos 3%; Confins 3%; PIS/PASEP 0,65%; Imposto Sobre Serviços De Qualquer Natureza - ISS 3%; Lucro 5,35%.}). TOTAL: 20% Despesas Indiretas.					R\$ 238,00
VALOR TOTAL GERAL					R\$ 1.428,00

19. ATIVIDADE: OFICINA SOBRE HIGIENE BUCAL

PERÍODO: MÊS 05	
Conteúdo das Atividades	Desenvolver atividades informativas acerca da higiene bucal;
Objetivo	
Local de Realização	Centro Comunitário do Setor Santo Amaro.
Duração da Atividade	2 Horas
Tema Abordado	Escovação e Higienização Bucal; Técnicas de escovação; Importância de ir periodicamente ao dentista.
Metodologia/Técnica	A mobilização será realizada através de: 1. Lideranças locais, que receberão e disseminarão as informações repassadas pela empresa contratada, bem como os convites



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



	<p>(contendo local, data e assunto da atividade); 2. Fixação de cartazes em pontos estratégicos da área de intervenção, tais como: comércios, praça, centro comunitário, entre outros; 3. Fixação de faixa na entrada do Setor Santo Amaro, convocando a comunidade para o evento.</p> <p>Será realizada 1(uma) oficina com demonstrações práticas e dinâmicas sobre higiene bucal e prevenção de cáries e outras doenças, estimulando a população infantil a desenvolver o hábito de escovar e limpar os dentes. Ao final da oficina será distribuído kit de Higiene Bucal contendo: escova de dente, fio dental e creme dental.</p>				
Indicadores de Resultados	Números de crianças capacitadas na atividade.				
Metas	Participação de 60% das crianças da área de intervenção.				
Quantitativo de Participantes	100 crianças de 3 a 12 anos de idade incompletos				
Recursos Humanos	01 Coordenador da Atividade; 01 Pedagogo; 01 odontólogo; 01 Apoio Técnico; mobilizadores locais, motorista e ASG.				
Recursos Materiais	Multimídia: caixa de som, microfone, câmera fotográfica digital, Material de consumo: creme dental (pequeno), fio dental, sacola de TNT ou papel cartão duplex porta brindes, escova de dente, enxaguante bucal Pequeno, guardanapo; Serviços de Terceiros/Locação: Tendas, mesas, cadeiras.				
Agente executor	Empresa a ser contratada;				
Avaliação/Instrumento	Registro fotográfico				
DESCRIÇÃO		UN	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
	01 Coordenador da Atividade com formação superior em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia.	Horas	03	130,00	390,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



Recursos Humanos	01 Pedagogo	Horas	02	300,00	600,00
	01 Odontólogo	Horas	02	300,00	600,00
	01 Apoio Técnico	Horas	03	80,00	240,00
	01 Motorista	Horas	03	18,00	54,00
	01 ASG	Horas	02	60,00	120,00
Material Consumo	Papel Toalha	PC	5	5,50	27,50
	Fio dental 50 M	UN	100	3,50	350,00
	Sacola de Tnt ou papel cartão duplex, polipropileno porta brindes*	UN	100	18,00	1.800,00
	Escova de dente macia	UM	100	5,60	560,00
	Enxaguante bucal 60 ml*	UM	100	4,00	400,00
	Creme dental (pequeno)	UN	100	5,49	549,00
Subtotal					R\$ 5.690,50
Despesas indiretas -(Encargos+Despesas administrativas = {TRIBUTOS - Despesas administrativas 4%; Despesas Financeiras 1%; Imprevistos 3%; Confins 3%; PIS/PASEP 0,65%; Imposto Sobre Serviços De Qualquer Natureza - ISS 3%; Lucro 5,35%.}). TOTAL: 20% Despesas Indiretas.					R\$ 1.138,10
TOTAL					R\$ 6.828,60

Obs.: Esta ação será realizada simultaneamente à execução das palestras, vez que a ideia é que os pais levem os filhos e já participem das temáticas das atividades 16 a 19.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



20. ATIVIDADE: EVENTO COM OS IDOSOS	
PERÍODO: MÊS 4	
Conteúdo das Atividades Objetivo	Tratar de temas variados e de interesse da pessoa idosa, além de promover a integração dos participantes de forma que possam compartilhar suas experiências de ida valorizando a diversidade de saberes.
Local de Realização	Centro Comunitário do Setor Santo Amaro.
Duração da Atividade	02 horas
Tema Abordado	O que é envelhecer; Estatuto do Idoso; Tipos de violência contra o idoso; Cuidados com a saúde; BPC; Empréstimos consignados
Metodologia/Técnica	A atividade será Administração Direta, onde serão realizadas 2 (duas) rodas de conversa. Os temas abordados serão debatidos de forma clara e objetiva, visando sua auto-estima e sua valorização. Os participantes terão momentos de esclarecimentos, de discussões e de trocas de experiências. A mobilização se dará em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde através dos CRAS, Agentes de Saúde e Grupos de Lideranças; entrega de convites e visitas in loco ; carro de som, cartazes e faixas. Ao final da roda de conversa será realizada avaliação oral e transcrita através da ata.
Indicadores de Resultados	Número de idosos participantes da roda de conversa aptos a disseminar, as informações.
Metas	Participação de 60% dos participantes dos cursos profissionalizantes.
Quantitativo de Participantes	65 idosos
Recursos Humanos	01 Coordenador Técnico de nível superior, 01 Instrutor com formação superior em Serviço Social, Pedagogia ou Sociologia, 01 Apoio Técnico.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



Recursos Materiais		Kit multimídia: caixa de som, microfone e câmara fotográfica digital, reprodução de formulários de avaliação e documentos como a lista de frequência . Kit material de consumo : canetas, papel A4, água mineral, saco de lixo, isopor, gelo. Serviços de Terceiros/Locação: Tendas, mesas e cadeiras. Divulgação e chamamento para palestras através de convites, cartazes , faixas e carro de som.			
Agente Executor					
Avaliação/Instrumento		Registro fotográfico, lista de presença , avaliação e ata .			
DESCRIÇÃO		UN	QT. TURMA	QT. PARTICIPANTES	
Serviços de Terceiros: Palestra sobre Empreendedorismo		UN	1	64	
DESCRIÇÃO		UN	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
Recursos Humanos	01 Apoio Técnico de Nível Médio	HORA	3	80,00	240,00
	01 Auxiliar de Limpeza	HORA	03	60,00	180,00
	01 Palestrante	HORA	02	300,00	600,00
Material didático	Apostila	UN	20	5,00	100,00
	Resma de Papel A4	UN	1	22,00	22,00
	Caneta	CX	1	40,00	40,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



Lanche	KIT LANCHE	04 centos de salgados, 10 refrigerantes, 100 copos descartáveis, 02 lenços de papel e 01 pacote de saco de lixo	KIT	1/2	315,00	157,50
	Carro de Som		HORA	03	60,00	180,00
Serviços de divulgação	Faixa de 4,00x 0,50mt		UN	01	56,00	56,00
	Cartazes 70cmx35cm		UN	20	5,80	116,00
Subtotal						R\$ 1.691,50
Despesas indiretas -(Encargos+Despesas administrativas = {TRIBUTOS - Despesas administrativas 4%; Despesas Financeiras 1%; Imprevistos 3%; Confins 3%; PIS/PASEP 0,65%; Imposto Sobre Serviços De Qualquer Natureza - ISS 3%; Lucro 5,35%.}). TOTAL: 20% Despesas Indiretas.						R\$ 338,30
VALOR TOTAL GERAL						R\$ 2.029,80



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



MEIO AMBIENTE

21. ATIVIDADE: CAMPANHA PARA ARBORIZAÇÃO DE CALÇADAS	
PERÍODO: MÊS 04	
Conteúdo das Atividades Objetivo	Promover campanha para arborização de calçadas como forma de melhorar o meio ambiente
Local de Realização	Centro Comunitário do Setor Santo Amaro.
Duração da Atividade	2 Horas/dia
Tema Abordado	<ul style="list-style-type: none">- Importância da preservação do meio ambiente;- Benefícios que a arborização urbana pode trazer ao ambiente local e à qualidade de vida dos moradores;- Como proceder para a escolha do local e espécie adequados para se plantar em calçadas;- Método de plantio e manutenção da muda até sua fase adulta.- Entrega de folders – Informações e Procedimentos de plantio e manutenção.
Metodologia/Técnica	<p>A mobilização será realizada através de: 1. Lideranças locais, que receberão e disseminarão as informações repassadas pela empresa contratada, bem como os convites (contendo local, data e assunto da atividade); 2. Fixação de cartazes em pontos estratégicos da área de intervenção, tais como: comércio, praça, centro comunitário, entre outros; 3. Fixação de faixa na entrada do Setor Santo Amaro, convocando a comunidade para o evento.</p> <p>Durante a campanha, será explanada por meio de equipamentos audiovisuais, exposição oral e dialogada, com espaço para dúvidas e esclarecimentos. Ao final da palestra serão entregues aos moradores 01 folder contendo informações da forma de plantio e manutenção de mudas, no intuito de reforçar os conteúdos ministrados; conterà também os telefones dos profissionais, responsáveis</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



	<p>pelas informações para a comunidade retirar possíveis dúvidas posteriores. No dia posterior, será entregue 01 muda de espécie arbórea, que possa ser plantada na referida calçada e os insumos necessários inicialmente, que são: NPK 04:14:08 e calcário, condicionados em saquinhos com a porção exata para cada muda. As mudas serão de espécies arbóreas, a serem definidas, pois não há como prever, nesta ocasião, as espécies de mudas que estarão disponíveis no momento da realização da ação, uma vez que, serão doadas pelo viveiro municipal, com mediação do proponente. Após a entrega, haverá uma demonstração de plantio próximo aos equipamentos comunitários existentes no Setor Santo Amaro, seguindo os procedimentos constantes no folder entregue.</p>
Indicadores de Resultados	Números de moradores que aderir a campanha.
Metas	Participação de 60% dos moradores do grupo; Plantio de 60% das mudas entregues.
Quantitativo de Participantes	435 famílias.
Recursos Humanos	<p>01 Coordenador da Atividade com formação superior em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia; 01 Engenheiro Ambiental; 01 Apoio Técnico.</p> <p>Previsão de parceria: Fundação Municipal de Meio Ambiente.</p>
Recursos Materiais	<p>Multimídia: Notebook, data show, telão, caixa de som, microfone, câmera fotográfica digital; Reprodução de formulários e documentos: Lista de presença; Material de consumo: papel A4, água mineral, caixa de isopor, gelo, saco de lixo, NPK, calcário e embalagem plástica; Serviços de Terceiros e/ou Locação: Folder, tendas, mesas e cadeiras.</p> <p>Da parceria: Doação de mudas arbóreas.</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



Agente executor		Empresa a ser contratada.			
Avaliação/Instrumento		Registro fotográfico, lista de presença			
DESCRIÇÃO		UN	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
Recursos Humanos	01 Coordenador da Atividade com formação superior em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia.	HORA	03	130,00	390,00
	01 Apoio Técnico	HORA	03	80,00	240,00
	01 Engenheiro Ambiental	HORA	02	300,00	600,00
Materiais de Consumo	Papel A4, resma com 500 folhas	RESMA	1	22,00	22,00
	Água Mineral 200 ml	UN	435,00	1,00	435,00
	Gelo em barra de 15kg cada.	KG	05	7,00	35,00
	Saco de Lixo, capacidade nominal 100 L / 20,0 Kg, Dimensões 75 cm x 1,05 m, contendo 5 sacos em cada embalagem;	PC	2	8,00	16,00
	NPK, embalagem com 50kg	KG	1	60,00	60,00
	Calcário, embalagem com	KG	3	30,00	90,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



	25kg				
	Embalagem Plástica 14 x 20	kg	60	30,00	1.800,00
	Folder	UN	200,00	0,30	60,00
Serviços de Terceiros	Aluguel de Tenda 10 x 10	UN	1	500,00	500,00
	Aluguel de mesas de plástico	UN	4	10,00	40,00
	Aluguel de Cadeiras de Plástico	UN	435	2,50	1.087,50
Subtotal					R\$ 5.375,50
Despesas indiretas -(Encargos+Despesas administrativas = {TRIBUTOS - Despesas administrativas 4%; Despesas Financeiras 1%; Imprevistos 3%; Confins 3%; PIS/PASEP 0,65%; Imposto Sobre Serviços De Qualquer Natureza - ISS 3%; Lucro 5,35%.}). TOTAL: 20% Despesas Indiretas.					R\$ 1.075,10
VALOR GERAL = VALOR TOTAL 1+ VALOR TOTAL 2					R\$ 6.450,60

22. ATIVIDADE: APOIO AO PROJETO DE RECUPERAÇÃO E CONSERVAÇÃO DA APP (ÁREA DE PRESERVAÇÃO PERMANENTE) DO CÓRREGO CACHIMBO

PERÍODO: MÊS 5	
Conteúdo das Atividades	Promover reuniões com o público alvo da intervenção, com intuito de buscar a sensibilização e o apoio na recuperação e conservação da referida APP.
Objetivo	
Local de Realização	Nas proximidades do Córrego Cachimbo/ Setor Santo Amaro;
Duração da Atividade	2 Horas
Tema Abordado	- Importância da APP para a garantia do fornecimento da água e manutenção da fauna; - Novo Código Florestal Brasileiro; - Impactos ambientais levantados ao longo da APP do



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



	<p>Córrego Cachimbo; - Proposta de recuperação e conservação da APP do Córrego Cachimbo.</p>
Metodologia/Técnica	<p>A mobilização será realizada através de: 1. Lideranças locais, que receberão e disseminarão as informações repassadas pela empresa contratada, bem como os convites (contendo local, data, horário e assunto da atividade); 2. Fixação de cartazes em pontos estratégicos da área de intervenção, tais como: comércios, praça, centro comunitário, entre outros; 3. Fixação de faixa na entrada do Setor Santo Amaro, convocando a comunidade para o evento.</p> <p>O público será composto pelos chacareiros residentes às margens do Córrego Cachimbo e moradores da APP, (perfazendo um quantitativo de 7 chacareiros e 12 moradores respectivamente). Além disso, objetiva-se envolver os moradores das quadras consolidadas pela regularização fundiária e que situam-se nas proximidades da APP do Córrego, correspondendo a 102 famílias. Dessa forma, essa ação prevê envolvimento de 121 famílias que participaram e atuaram como multiplicadores da ideia máxima de cuidar e zelar do nosso meio ambiente.</p> <p>A atividade prevê visitas às margens do córrego, com exposição prática acerca da situação ambiental. Para facilitar os trabalhos às famílias deverão ser divididas em 03 grupos, cada um com 01 profissional da empresa. Cada grupo ficará responsável por uma parte do córrego que será dividida democraticamente no dia da ação, média de 02 km para cada grupo. Os participantes receberam as informações constantes no item “Tema abordado”. Posteriormente serão orientadas à escolher alguma atividade a ser realizada no local definido para cada grupo, algo que valorize a área, recuperando e revitalizando-a, dispondo de criatividade e com os instrumentais disponíveis pelos próprios membros da equipe. Assim, em data a ser acordada com o proponente será divulgado qual grupo realizou o melhor trabalho, que terá como critérios de avaliação ações que</p>

[Handwritten signatures and initials]



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



	<p>demonstrem maior cuidado e zelo com sua referida área. Todos os grupos irão receber premiação e o vencedor irá receber um item a mais. O objetivo disso é demonstrar que juntos os participantes conseguem abranger e cuidar de uma maior área e demonstrar que o maior e melhor prêmio é a contribuição e retorno do meio ambiente. Vale citar que os objetos de premiação dos grupos serão definidos após a ação 22, oportunidade na qual haverá o envolvimento da comunidade com a equipe da empresa contratada, viabilizando o melhor tipo de premiação. Além disso, para contribuir com o Projeto de Requalificação Ambiental/Meta 03 serão disponibilizadas lixeiras e desenvolvido práticas para envolvimento e apropriação do referido projeto pela comunidade, inclusive enfatizando isso com os grupos citados acima.</p>
Indicadores de Resultados	Números de moradores que apoiarem na recuperação e conservação da referida APP.
Metas	Participação de 60% do público em cada reunião;
Quantitativo de Participantes	121 famílias
Recursos Humanos	01 Coordenador da atividade com formação em Serviço Social, Pedagogia ou Sociologia; 01 apoio técnico; 01 Engenheiro Ambiental.
Recursos Materiais	Multimídia: Notebook, data show, telão, caixa de som, microfone, câmera fotográfica digital; Reprodução de formulários e documentos: lista de presença; Material de consumo: Papel A4, água mineral, caixa de isopor, gelo e saco de lixo; Serviços de Terceiros e/ou Locação: Tendas, mesas e cadeiras.
Agente executor	Empresa a ser contratada
Avaliação/Instrumento	Registro fotográfico, lista de presença e ata.

DESCRIÇÃO		UN	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
Recursos	01 Coordenador da atividade com formação em Serviço Social ou Pedagogia ou Sociologia	HORA	2	130,00	260,00
	01 Apoio Técnico	HORA	1	80,00	80,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



Humanos	de Nível Médio				
	01 Engenheiro Ambiental	HORA	2	300,00	600,00
	01 Auxiliar de Limpeza residente na própria área de intervenção	HORA	2	60,00	120,00
Material de Consumo	Papel A4, resma com 500 folhas	RESMA	1	22,00	22,00
	Água Mineral 200 ml	UN	121	1,00	121,00
	Gelo – Barra com 15 kg cada	KG	03	7,00	21,00
	Saco de Lixo, capacidade nominal 100 L / 20,0 Kg, Dimensões 75 cm x 1,05 m, contendo 5 sacos em cada embalagem;	PC	4	8,00	32,00
Material Permanente	Lixeira individual para poste 50 litros plástico	UN	29	169,00	4.901,00
	Premiação para os 03 grupos da comunidade	UN	121	À definir após ação 22.	4.000,00
Subtotal					R\$ 10.157,00
Despesas indiretas -(Encargos+Despesas administrativas = {TRIBUTOS - Despesas administrativas 4%; Despesas Financeiras 1%; Imprevistos 3%; Confins 3%; PIS/PASEP 0,65%; Imposto Sobre Serviços De Qualquer Natureza - ISS 3%; Lucro 5,35%.}). TOTAL: 20% Despesas Indiretas.					R\$ 2.031,40
VALOR GERAL = VALOR TOTAL 1+ VALOR TOTAL 2					R\$ 12.188,40

23. ATIVIDADE: WORKSHOP DE PROFISSÕES	
PERÍODO: MÊS 5	
Conteúdo das Atividades Objetivo	Auxiliar as famílias/jovem na descoberta dos caminhos



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS

Secretaria Municipal de Habitação



	profissionais, através da compreensão de seus aspectos pessoais, do conhecimento das profissões e de sua inserção no contexto social promovendo a integração com a realidade das profissões e o mundo do trabalho. E ainda promover o conhecimento das diversas profissões do mercado de trabalho de Palmas; Aproximar as pessoas das possibilidades de formação profissional para a sua inserção no mundo do trabalho; Conscientizar que quanto melhor sua formação, maior a sua empregabilidade.
Local de Realização	Centro Comunitário do Setor Santo Amaro
Duração da Atividade	2 Horas mínimas
Tema Abordado	<ul style="list-style-type: none">- Insatisfação em relação à escolha profissional realizada;-Insegurança diante de uma nova escolha;-Certeza quanto à necessidade de auxílio;- Necessidade de aumentar o conhecimento de si mesmo através da orientação, como forma de fundamentar uma análise mais acurada da situação atual e tomada de decisão mais segura;-Necessidade de informação sobre outras possibilidades profissionais, como uma complementação importante ao processo prioritário de autoconhecimento;-Maior necessidade de conhecer a realidade prática da profissão, como um importante fator que auxiliaria na avaliação entre permanecer ou abandonar o curso e fazer nova escolha;-Não apresentar as habilidades requeridas para o exercício da profissão;-Não ter conhecimento sobre o processo de inserção no mercado de trabalho;- Reprovação em disciplinas como a principal razão para o abandono do curso, dificultando também o processo de re-escolha (Moura e Menezes, 2004).- Como ingressar em uma universidade: bolsas e oportunidades;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



	<ul style="list-style-type: none">- como se preparar para o mercado de trabalho.- Apresentar uma história de sucesso que ocorreu na cidade de Palmas.- Exposição de profissões e suas atribuições.- Relato de um profissional.
Metodologia/Técnica	<p>A mobilização será realizada através de: 1. Lideranças locais, que receberão e disseminarão as informações repassadas pela empresa contratada, bem como os convites (contendo local, data, horário e assunto da atividade); 2. Fixação de cartazes em pontos estratégicos da área de intervenção, tais como: comércios, praça, centro comunitário, entre outros; 3. Fixação de faixa na entrada do Setor Santo Amaro, convocando a comunidade para o evento.</p> <p>Realizada por meio de exposição oral, discussão dialogada e dinâmicas de grupos. Ao final a empresa deverá aplicar avaliação oral com os participantes, bem como aplicação de questionários contendo grau de satisfação em relação à metodologia do evento, ao conteúdo, à carga horária e ao condutor da atividade. O coordenador da atividade deverá fazer gestão quanto à frequência.</p>
Indicadores de Resultados	Números de famílias/jovens capacitados sobre o tema e aptos a disseminar informações.
Metas	Participação de 60% das famílias/jovens
Quantitativo de Participantes	Média de 150 jovens.
Recursos Humanos	01 Responsável Técnico de nível superior com formação em Serviço Social ou Pedagogia ou Sociologia; 01 Apoio Técnico; 02 Palestrantes com formação em Psicologia. 01 Auxiliar de Serviços Gerais Mobilizadores Sociais (à definir quantitativo no período de execução, conforme demanda)
Recursos Materiais	Multimídia: Note book, data show, telão, caixa de som, microfone, câmera fotográfica digital; Reprodução de formulários e documentos: Lista de presença e questionário avaliativo; Material de



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



		consumo: canetas, papel A4, água mineral, caixa de isopor, gelo e saco de lixo; Serviços de Terceiros/Locação: Tendas, mesas, cadeiras, pula – pula).			
Agente executor		Empresa a ser contratada.			
Avaliação/Instrumento		Registro fotográfico, Lista de presença e Questionário avaliativo.			
DESCRIÇÃO		UN	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
Recursos Humanos	01 Responsável Técnico de nível superior com formação em Serviço Social ou Pedagogia ou Sociologia	HORA	2	130,00	260,00
	01 Apoio Técnico de Nível Médio	HORA	2	80,00	160,00
	01 Psicólogos	HORA	1	300,00	300,00
	01 Instrutor de Salgadeiro	HORA	1	40,00	40,00
	01 Instrutor de Operador de Microcomputador	HORA	1	40,00	40,00
	01 Instrutor de Formação de Vigilante	HORA	1	40,00	40,00
	01 Instrutor de Reciclagem com Garrafa PET;	HORA	1	40,00	40,00
	01 Instrutor de Empreendedorismo;	HORA	1	40,00	40,00
	01 Auxiliar de Serviços Gerais	HORA	2	60,00	120,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação

Material de consumo	Canetas cor azul	CX	3	40,00	120,00
	Papel A4	Resma	01	22,00	22,00
	Água mineral, copo de 200 ml	UN	150	1,00	150,00
	Saco de lixo, 100 Litros	PC	1	8,00	8,00
	Gelo	KG	02	7,00	14,00
Lanche	Salgados Variados	CT	4	55,00	220,00
	Sucos de sabores variados	LITRO	10	6,00	60,00
	Refrigerantes	LITROS	10	8,00	80,00
	Guardanapos	PC	3	3,00	9,00
	Copos Descartáveis	PC	3	6,00	18,00
Serviços de Terceiros/ Locação	Tenda 10 x10	UN	1	500,00	500,00
	Mesas de plástico	UN	8	10,00	80,00
	Cadeiras de Plástico	UN	150	2,50	375,00
	Pula - pula	UN	1	500,00	500,00
	Note book, data show, telão, caixa de som, microfone, câmera fotográfica digital. Itens com operador de som.	Kit	1	1.500,00	1.500,00
Subtotal					R\$ 4.696,00
Despesas indiretas -(Encargos+Despesas administrativas = {TRIBUTOS -					



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



Despesas administrativas 4%; Despesas Financeiras 1%; Imprevistos 3%; Confins 3%; PIS/PASEP 0,65%; Imposto Sobre Serviços De Qualquer Natureza - ISS 3%; Lucro 5,35%.}). TOTAL: 20% Despesas Indiretas.	R\$ 939,20
VALOR TOTAL GERAL	R\$ 5.635,20

24. ATIVIDADE: CURSO DE CULINÁRIA: SALGADEIRO	
PERÍODO: MÊS 05	
Conteúdo das Atividades Objetivo	Capacitar e qualificar profissionais a preparar e manipular alimentos na fabricação de salgados verificando a qualidade dos gêneros alimentícios, minimizando os riscos de contaminação em conformidade a normas da vigilância sanitária, visando à inserção destes profissionais no mercado de trabalho.
Local de Realização	Local a ser definido pela empresa contratada, contendo sala climatizada e equipada com todos os materiais necessários para a execução do curso.
Duração da Atividade	40 Horas - 4 Horas diárias, sendo 10 dias.
Tema Abordado	<ul style="list-style-type: none">- Princípio de higiene no trabalho e pessoal;- Introdução as Boas Práticas na Manipulação de Alimentos;- Método de congelamento;- Medidas e pesos dos alimentos;- Noções de Segurança do trabalho;- Técnicas de fabricação de salgadinhos diversos: Sabor do salgado; Verduras: tipos, cuidados ao lavar e picar; Recheios: tempero e ponto; Recheamento; Modelagem; Empanamento; Fritura.
Metodologia/Técnica	A mobilização será realizada através de: 1. Lideranças locais, que receberão e disseminarão as informações repassadas pela empresa contratada; 2. Afixação de cartazes em pontos estratégicos da área de intervenção, tais como: comércios, praças, centro comunitário,



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



	<p>CRAS, escolas, entre outros. O cartaz deve conter logomarca da prefeitura, caixa econômica federal, empresa contratada e local e critérios de inscrição, data, horário e assunto da atividade; 3. Afixação de faixa na entrada do Setor Santo Amaro, convidando a comunidade para o evento. A faixa deve conter o convite à comunidade para o curso e o local de inscrição 4. Carro de Som: deve ser dividido em 02 dias da semana, cada dia 01 hora.</p> <p>É importante ressaltar que qualquer item de divulgação deverá ser aprovado pela Equipe do Proponente com 30 dias de antecedência.</p> <p>As inscrições serão realizadas no Centro Comunitário do Setor Amaro.</p> <p>O curso será realizado com aulas teóricas, dinâmicas e atividades práticas. O curso será ofertado para um total de 12 participantes. O coordenador da atividade deverá fazer gestão quanto à frequência e aproveitamento dos participantes, no que se refere à metodologia, à carga horária e ao instrutor. Importante citar que os alunos receberam vale-transporte coletivo para deslocamento até o local do curso.</p> <p>Os participantes deverão ter frequência de 80% e atingirem a média necessária/exigida para conclusão do curso. Havendo número de inscrições superiores ao de vagas, será realizado sorteio. No encerramento do curso servir lanche.</p>
Indicadores de Resultados	Número de beneficiários capacitados e aptos para inserção no mercado de trabalho.
Metas	80% dos participantes certificados
Quantitativo de Participantes	12 pessoas
Recursos Humanos	01 Coordenador da atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia, 01 apoio técnico, 01 instrutor.
Recursos Materiais	Materiais permanentes: Mesas, cadeiras, sala climatizada, máquina fotográfica, data show, computadores; Material didático: apostila, textos complementares,

[Handwritten signatures and initials]



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



		certificados. Vale transporte coletivo. Contratação do curso, contendo os recursos humanos e materiais necessários para realização.			
Agente executor		Empresa a ser contratada.			
Avaliação/Instrumento		Relatório, registro fotográfico, lista de frequência e questionário avaliativo com perguntas abertas e fechadas.			
DESCRIÇÃO		UN	QT. TURMA	QT. PARTICIPANTES	
Serviços de Terceiros: Curso de Culinária: Salgadeiro		UN	01	12	
DESCRIÇÃO		UN	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
Recursos Humanos	01 Coordenador da atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia.	HORA	04	130,00	520,00
	01 Apoio Técnico de Nível Médio	HORA	03	80,00	240,00
	01 Instrutor	HORA	40	54,18	2.167,20
Material didático	Apostila com 20 folhas	UN	12	30,00	360,00
	Kit Cursista Caneta, Blocos de anotações e pasta com elástico	Kit	12	24,34	292,08



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS

Secretaria Municipal de Habitação



Material de Consumo	Material para a atividade prática	Trigo, ovos, açúcar, leite, fermento, recheios e etc.	Kit	12	170,00	2.040,00
	Kit Lanche	04 Centos de salgados, 10 refrigerantes, 100 copos descartáveis, 02 lenços de papel e 01 pacote de saco de lixo	Kit	1/2	315,00	157,50
Vale transporte coletivo			UN	240	3,75	900,00
Espaço físico (aluguel de sala para treinamento)			UN	1	700,00	700,00
Serviços de divulgação	Carro de Som		HORA	2	60,00	120,00
	Faixa de 4,00x0,50mt		UN	01	56,00	56,00
	Cartazes 70cmx35cm		UN	20	5,80	116,00
Subtotal						R\$ 7.668,78
Despesas indiretas -(Encargos+Despesas administrativas = {TRIBUTOS - Despesas administrativas 4%; Despesas Financeiras 1%; Imprevistos 3%; Confins 3%; PIS/PASEP 0,65%; Imposto Sobre Serviços De Qualquer Natureza - ISS 3%; Lucro 5,35%.}). TOTAL: 20% Despesas Indiretas.						R\$ 1.533,76
VALOR TOTAL GERAL						R\$ 9.202,54

B

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



25. ATIVIDADE: OPERADOR DE MICROCOMPUTADOR	
PERÍODO: MÊS 05	
Conteúdo das Atividades Objetivo	Capacitar o cursista para instalar e configurar os principais recursos do sistema operacional cliente, bem como aplicativos e periféricos e operar o sistema cliente, aplicativos de escritório, utilitários e multimídia, bem como navegar com desenvoltura na internet com vistas a inseri-los no mercado de trabalho.
Local de Realização	A empresa deve dispor de infraestrutura adequada, equipamentos necessários e locais de fácil de acesso.
Duração da Atividade	160 Horas – 4 Horas diárias - 40 Dias
Tema Abordado	<ul style="list-style-type: none">- Instalar e configurar sistemas operacionais cliente, aplicativos de escritório e periféricos.- Operar sistemas operacionais cliente, aplicativos de escritórios e periféricos.- Projeto Integrador Operador de Computador.- Editor de texto;- Planilha eletrônica;- Ferramentas da Internet e outros.
Metodologia/Técnica	<p>A mobilização será realizada através de: 1. Lideranças locais, que receberão e disseminarão as informações repassadas pela empresa contratada, bem como os convites (contendo local, data, horário e assunto da atividade); 2. Fixação de cartazes em pontos estratégicos da área de intervenção, tais como: comércios, praça, centro comunitário, entre outros; 3. Fixação de faixa na entrada do Setor Santo Amaro, convocando a comunidade para o evento.</p> <p>Serão aulas expositivas orais e atividades práticas.</p> <p>O coordenador da atividade deverá fazer gestão quanto à frequência e aproveitamento dos participantes, no que se refere à metodologia, à carga horária e ao instrutor. Importante citar que os alunos receberam vale-transporte coletivo para deslocamento até o local do curso.</p> <p>Os participantes deverão ter frequência de 80% e atingirem a média necessária/exigida para conclusão do curso. Havendo número de inscrições superiores ao de vagas, será realizado</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação

	sorteio. No encerramento do curso servir lanche.
Indicadores de Resultados	Números de pessoas capacitadas e aptas para o mercado de trabalho
Metas	80% dos participantes certificados
Quantitativo de Participantes	24 pessoas
Recursos Humanos	01 Coordenador da atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia, 01 apoio técnico, 01 instrutor .
Recursos Materiais	Materiais permanentes: Mesas, cadeiras, sala climatizada, máquina fotográfica, data show, computadores; Material didático: apostila, textos complementares, certificados. Vale transporte coletivo. Contratação do curso, contendo as recursos humanos e materiais necessários para realização.
Agente executor	Empresa a ser contratada.
Avaliação/Instrumento	Relatório, registro fotográfico, lista de frequência e questionário avaliativo com perguntas abertas e fechadas.

DESCRIÇÃO	UN	QT. TURMA	QT. PARTICIPANTES
Serviços de Terceiros: Curso de Operador de Microcomputador	UN	01	24

DESCRIÇÃO		UN	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
Recursos Humanos	01 Coordenador da atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia.	HORA	08	130,00	1.040,00
	01 Apoio Técnico de Nível Médio	HORA	08	80,00	640,00
	01 Instrutor	HORA	160	54,17	8.667,20
	Apostila com 40 folhas	UN	24	60,00	1.440,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação

Material didático	Kit Cursista	Caneta, blocos de anotações e pasta com elástico	KIT	24	24,34	584,16
	Kit para dinâmicas	balões, cordas, pincel, painel, papel A4, cartolina	KIT	1	100,00	100,00
Vale transporte coletivo			UN	480	3,75	1.800,00
Kit Lanche	04 centos de salgados,10 refrigerantes, 100 copos descartáveis, 02 lenço de papel e 01 pacote de saco de lixo.		UN	01	315,00	315,00
Aluguel de Sala			UN	1	1.500,00	1.500,00
Serviços de divulgação	Carro de Som		HORA	2	60,00	120,00
	Faixa de 4,00x0,50mt		UN	01	56,00	56,00
	Cartazes 70cmx35cm		UN	20	5,80	116,00
Subtotal						R\$ 16.378,36
Despesas indiretas -(Encargos+Despesas administrativas = {TRIBUTOS - Despesas administrativas 4%; Despesas Financeiras 1%; Imprevistos 3%; Confins 3%; PIS/PASEP 0,65%; Imposto Sobre Serviços De Qualquer Natureza - ISS 3%; Lucro 5,35%..}). TOTAL: 20% Despesas Indiretas.						R\$ 3.275,67
VALOR TOTAL GERAL						R\$ 19.654,03



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



26. ATIVIDADE: CURSO DE FORMAÇÃO DE VIGILANTE	
PERÍODO: MÊS 05	
Conteúdo das Atividades Objetivo	Capacitar profissionais para o exercício de vigilância e segurança privada com vistas a propiciar a inserção no mercado de trabalho.
Local de Realização	Local a ser definido pela empresa contratada, contendo: sala climatizada e os materiais necessários para a execução do curso. O local deve ser de fácil acesso aos moradores e preferencialmente próximo à área de intervenção.
Duração da Atividade	160 Horas – 40 dias, sendo: 4h/dia. Segunda a sexta das 19:00 as 22:00 e sábado das 14:00 as 18:00.
Tema Abordado	O curso estará dentro dos requisitos da Polícia Federal com as seguintes disciplinas: Noções de segurança privada; Legislação aplicada e direitos humanos; Relações humanas no trabalho; Sistema de segurança pública e crime organizado, Prevenção de combate a incêndios e primeiros socorros; Educação física; Defesa pessoal; Armamento e tiro; Vigilância; radiocomunicações; Noções de segurança eletrônica; Noções de criminalística e técnicas de entrevista prévia; Uso progressivo da força; Gerenciamento de crise.
Metodologia/Técnica	A mobilização será realizada através de: 1. Lideranças locais, que receberão e disseminarão as informações repassadas pela empresa contratada, bem como os convites (contendo local, data, horário e assunto da atividade); 2. Fixação de cartazes em pontos estratégicos da área de intervenção, tais como: comércios, praça, centro comunitário, entre outros; 3. Fixação de faixa na entrada do Setor Santo Amaro, convocando a comunidade para o evento. O curso será realizado através de aulas teóricas, dinâmicas e atividades práticas. O coordenador da atividade deverá fazer gestão quanto à frequência e aproveitamento dos participantes, no que se refere à metodologia, à carga horária e ao instrutor. Importante citar que os alunos receberam vale-transporte



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação

	coletivo para deslocamento até o local do curso. Os participantes deverão ter frequência de 80% e atingirem a média necessária/exigida para conclusão do curso. Havendo número de inscrições superiores ao de vagas, será realizado sorteio. No encerramento do curso servir lanche.
Indicadores de Resultados	Números de pessoas capacitadas e aptas para inserção no mercado de trabalho
Metas	80% dos participantes certificados
Quantitativo de Participantes	25 pessoas
Recursos Humanos	01 Coordenador da Atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia; 01 Apoio Técnico; 01 Instrutor
Recursos Materiais	Materiais permanentes: Mesas, cadeiras, sala climatizada, máquina fotográfica, data show, computadores; Material didático: apostila, textos complementares, certificados. Vale transporte coletivo.
Agente executor	Empresa a ser contratada.
Avaliação/Instrumento	Relatório, registro fotográfico, lista de frequência e questionário avaliativo com perguntas abertas e fechadas.

DESCRIÇÃO		UN	QT. TURMA	QT. PARTICIPANTES	
Serviços de Terceiros: Curso de Formação de Vigilante		UN	01	15	
DESCRIÇÃO		UN	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
Recursos	01 Coordenador da atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia.	HORA	10	130,00	1.300,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS

Secretaria Municipal de Habitação



Humanos	01 Apoio Técnico de Nível Médio		HORA	10	80,00	800,00
	01 Instrutor		HORA	160	92,45	14.792,00
Material didático	Kit Cursista	Apostila, lápis, blocos de anotações.	UN	15	17,35	260,25
		Kit materiais para a prática do curso	UN	01	502,50	502,50
Vale transporte coletivo			UN	1.200	3,75	4.500,00
Aluguel de Sala			UN	1	792,00	792,00
Kit Lanche	04 centos de salgados, 10 refrigerantes, 100 copos descartáveis, 02 lenços de papel e 01 pacote de saco de lixo		KIT	1	315,00	315,00
Serviços de divulgação	Carro de Som		HORA	2	60,00	120,00
	Faixa de	4,00x0,50mt	UN	01	56,00	56,00
	Cartazes	70cmx35cm	UN	20	5,80	116,00
Subtotal						23.553,75
Despesas indiretas -(Encargos+Despesas administrativas = {TRIBUTOS - Despesas administrativas 4%; Despesas Financeiras 1%; Imprevistos 3%; Confins 3%; PIS/PASEP 0,65%; Imposto Sobre Serviços De Qualquer Natureza - ISS 3%; Lucro 5,35%..}). TOTAL: 20% Despesas Indiretas.						R\$ 4.710,75
VALOR TOTAL GERAL						R\$ 28.264,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



27. ATIVIDADE: CURSO/OFICINA DE RECICLAGEM COM GARRAFA PET	
PERÍODO: MÊS 4	
Conteúdo das Atividades Objetivo	Difundir, estimular e sensibilizar a comunidade acerca do uso de garrafas pet como práticas alternativas para o reaproveitamento e reuso dos materiais recicláveis. A ideia é minimizar os impactos ambientais, além de favorecer a geração de renda com o artesanato sustentável por meio de confecção de brinquedos, materiais decorativos e outros.
Local de Realização	Centro Comunitário do Setor Santo Amaro.
Duração da Atividade	20 Horas - 4 Horas diárias, sendo 5 dias
Tema Abordado	<ul style="list-style-type: none">- O que é o Meio Ambiente?- Poluição do Meio Ambiente;- Principais ideias, o que podemos inventar e produzir com as garrafas pets e outros, a partir do conceito de inovação e reutilização;- Reciclagem de garrafas pet, montando brinquedos, material decorativo e outros;- Orientações de como agregar valor ao produto;- Conhecendo o Mercado;- Apresentação do seu produto para o cliente.
Metodologia/Técnica	<p>A mobilização será realizada através de: 1. Lideranças locais, que receberão e disseminarão as informações repassadas pela empresa contratada, bem como os convites (contendo local, data, horário e assunto da atividade); 2. Fixação de cartazes em pontos estratégicos da área de intervenção, tais como: comércios, praça, centro comunitário, entre outros; 3. Fixação de faixa na entrada do Setor Santo Amaro, convocando a comunidade para o evento.</p> <p>O curso será realizado com exposições teóricas e atividades práticas.</p> <p>O coordenador da atividade deverá fazer gestão quanto à frequência e aproveitamento dos participantes, no que se refere à metodologia, à carga horária e ao instrutor. Importante citar que os alunos receberam vale-transporte coletivo para deslocamento até o local do curso.</p> <p>Os participantes deverão ter frequência de 80% e atingirem a</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS

Secretaria Municipal de Habitação



	média necessária/exigida para conclusão do curso. Havendo número de inscrições superiores ao de vagas, será realizado sorteio. No encerramento do curso/oficina servir lanche.				
Indicadores de Resultados	Números de pessoas capacitadas e aptas para inserção no mercado de trabalho com foco na geração de renda				
Metas	80% dos participantes certificados				
Quantitativo de Participantes	18 pessoas				
Recursos Humanos	01 Coordenador da atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia, 01 Apoio Técnico, 01 Instrutor e 01 Auxiliar de Limpeza da própria comunidade.				
Recursos Materiais	Materiais permanentes: Mesas, cadeiras, sala climatizada, máquina fotográfica, data show, computadores; Material didático: apostila, textos complementares, certificados. Vale transporte coletivo. Contratação do curso, contendo as recursos humanos e materiais necessários para realização.				
Agente executor	Empresa a ser contratada.				
Avaliação/Instrumento	Relatório, registro fotográfico, lista de frequência e questionário avaliativo com perguntas abertas e fechadas.				
DESCRIÇÃO		UN	QT. TURMA	QT. PARTICIPANTES	
Serviços de Terceiros: Curso/Oficina de Reciclagem com Garrafa Pet		UN	01	18	
DESCRIÇÃO		UN	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
Recursos	01 Coordenador da atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia.	HORA	02	130,00	260,00
	01 Apoio Técnico de Nível Médio	HORA	02	80,00	160,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



Humanos	01 Auxiliar de Limpeza própria comunidade	HORA	02	60,00	120,00
	01 Instrutor	HORA	20	54,00	1.080,00
Material didático	Apostila	UN	18	5,00	90,00
	Resma de Papel A4	UN	1	22,00	22,00
	Caneta	CX	1	40,00	40,00
	Pincel Atômico	UN	2	4,00	8,00
	Pasta plástica 30mm com elástico	UN	18	2,70	48,60
Vale transporte coletivo		UN	50 vale/aluno	3,75	3.375,00
Kit Lanche	04 centos de salgados, 10 refrigerantes, 100 copos descartáveis, 02 lenços de papel e 01 pacote de saco de lixo.	KIT	1/2	315,00	157,50
Serviços de divulgação	Carro de Som	HORA	2	60,00	120,00
	Faixa de 4,00x0,50mt	UN	01	56,00	56,00
	Cartazes 70cmx35cm	UN	10	5,80	58,00
Subtotal					R\$ 5.595,10
Despesas indiretas -(Encargos+Despesas administrativas = {TRIBUTOS - Despesas administrativas 4%; Despesas Financeiras					



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação

1%; Imprevistos 3%; Confins 3%; PIS/PASEP 0,65%; Imposto Sobre Serviços De Qualquer Natureza - ISS 3%; Lucro 5,35%.}). TOTAL: 20% Despesas Indiretas.	R\$ 1.119,02
TOTAL	R\$ 6.714,12

28. ATIVIDADE: CURSO SOBRE EMPREENDEDORISMO	
PERÍODO: MÊS 5	
Conteúdo das Atividades Objetivo	Orientar os participantes dos cursos profissionalizantes quanto a necessidade de serem inovadores e desenvolverem competências, habilidade e atitudes para a realização dos seus objetivos, quer seja em abrir o próprio negócio ou seguir carreira dentro de uma organização, conduzindo os participantes a uma visão ampla acerca do processo empreendedor, apresentando conceitos, ferramentas e técnicas pioneiras para a criação, desenvolvimento e avaliação de novos negócios.
Local de Realização	Centro Comunitário do Setor Santo Amaro.
Duração da Atividade	20 Horas - 4 Horas diárias, sendo 5 dias
Tema Abordado	<ul style="list-style-type: none">- Conceitos básicos de empreendedorismo.- Microempreendedor individual.- Passo a passo para a formalização.- Perfil do empreendedor e atitude empreendedora;- Empreendedorismo social: identificando oportunidades com impacto social;- Novos modelos de negócios e plano de negócios: uma visão geral;- Pesquisa de mercado e o plano de marketing.- Explorando seu potencial Empreendedor
Metodologia/Técnica	A mobilização será realizada através de: 1. Lideranças locais, que receberão e disseminarão as informações repassadas pela empresa contratada, bem como os convites (contendo local,



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



	<p>data, horário e assunto da atividade); 2. Fixação de cartazes em pontos estratégicos da área de intervenção, tais como: comércios, praça, centro comunitário, entre outros; 3. Fixação de faixa na entrada do Setor Santo Amaro, convocando a comunidade para o evento.</p> <p>O curso será realizado com exposição teórica, dialogada e dinâmica.</p> <p>O coordenador da atividade deverá fazer gestão quanto à frequência e aproveitamento dos participantes, no que se refere à metodologia, à carga horária e ao instrutor. Importante citar que os alunos receberam vale-transporte coletivo para deslocamento até o local do curso.</p> <p>Os participantes deverão ter frequência de 80% e atingirem a média necessária/exigida para conclusão do curso. Havendo número de inscrições superiores ao de vagas, será realizado sorteio. No encerramento do curso/oficina servir lanche.</p> <p>Ao final do curso será entregue a cada participante 100 cartões de visita, referente ao curso profissionalizante ou oficina de geração de renda que participou.</p>
Indicadores de Resultados	Números de planos de negócios elaborados.
Metas	Participação de 80% dos participantes dos cursos profissionalizantes.
Quantitativo de Participantes	64 pessoas
Recursos Humanos	01 Coordenador da atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia, 01 Apoio Técnico de nível médio, 01 Instrutor.
Recursos Materiais	<p>Materiais permanentes: Mesas, cadeiras, sala climatizada, máquina fotográfica, data show, computadores;</p> <p>Material didático: apostila, textos complementares, certificados.</p> <p>Vale transporte coletivo.</p> <p>Contratação do curso, contendo os recursos humanos e materiais necessários para realização.</p>
Agente executor	Empresa a ser contratada.
Avaliação/Instrumento	Relatório, registro fotográfico, lista de frequência e questionário avaliativo com perguntas abertas e fechadas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



DESCRIÇÃO			UN	QT. TURMA	QT. PARTICIPANTES
Serviços de Terceiros: Palestra sobre Empreendedorismo			UN	1	64
DESCRIÇÃO		UN	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
Recursos Humanos	01 Coordenador da atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia	HORA	08	130,00	1.040,00
	01 Apoio Técnico de Nível Médio	HORA	04	80,00	320,00
	01 Auxiliar de Limpeza da própria comunidade	HORA	04	60,00	240,00
	01 Instrutor	HORA	20	89,90	1.798,00
Material didático	Apostila	UN	64	5,00	320,00
	Resma de Papel A4	UN	1	22,00	22,00
	Caneta	CX	2	40,00	80,00
	Pincel Atômico	UN	2	4,00	8,00
	Pasta plástica30mm com elástico	UN	64	2,70	172,80
	Cartões de visita para entregar aos participantes do curso	UN	64.000 (1.000/por	0,06	3.840,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



			aluno)		
Kit Lanche	04 centos de salgados, 10 refrigerantes, 100 copos descartáveis, 02 lenço de papel e 01 pacote de saco de lixo	KIT	2	315,00	630,00
Serviços de divulgação	Carro de Som	HORA	2	60,00	120,00
	Faixa de 4,00x0,50mt	UN	01	56,00	56,00
	Cartazes 70cmx35cm	UN	10	5,80	58,00
Subtotal					R\$ 8.704,80
Despesas indiretas -(Encargos+Despesas administrativas = {TRIBUTOS - Despesas administrativas 4%; Despesas Financeiras 1%; Imprevistos 3%; Confins 3%; PIS/PASEP 0,65%; Imposto Sobre Serviços De Qualquer Natureza - ISS 3%; Lucro 5,35%.}). TOTAL: 20% Despesas Indiretas.					R\$ 1.740,96
TOTAL					R\$ 10.445,76

29. ATIVIDADE: AVALIAÇÃO DE INTERVENÇÃO PÓS-OBRA E SERVIÇO

PERÍODO: MÊS 5 e 6

Conteúdo das Atividades Objetivo	Realizar pesquisa avaliativa de intervenção pós-obras e serviços, visando avaliar os impactos gerais causados pelo processo de implantação e implementação de infraestrutura e de trabalho social realizado e a relevância desses determinantes na qualidade de vida da população beneficiada.
---	---



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



Local de Realização	In loco – Residência dos beneficiários.
Duração da Atividade	2 meses
Tema Abordado	- Questionário avaliativo pós-obras e serviços
Metodologia/Técnica	<p>A mobilização para as famílias estarem em suas residências se dará por meio de: 1. Lideranças locais, que receberão e disseminarão as informações repassadas pela empresa contratada; 2. Fixação de cartazes em pontos estratégicos da área de intervenção, tais como: comércios, praça, centro comunitário, entre outros; 3. Fixação de faixa na entrada do Setor Santo Amaro, informando a comunidade acerca da ação.</p> <p>Serão realizadas visitas domiciliares em todas as moradias da área de intervenção para preenchimento de questionário avaliativo de intervenção pós-obras e serviços. O intuito desta ação é verificar os determinantes que impactaram mudanças e o que ocasionou de positivo e negativo na vida dos beneficiários.</p> <p>O questionário terá perguntas abertas e fechadas voltadas para a infraestrutura implantada e trabalho social realizado. Os beneficiários terão ainda espaço para registro de sugestões que julgarem necessárias e importantes visando nos respaldar para projetos similares no futuro. Poderá ocorrer parceria com Instituições de Ensino (discentes de Serviço Social) para aplicação do referido questionário.</p>
Indicadores de Resultados	Números de questionários preenchidos
Metas	Preenchimento de 70% do público alvo
Quantitativo de Participantes	435
Recursos Humanos	01 Coordenador da Atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia; 03 Assistentes Sociais; 03 Estagiários do Serviço Social; 01 Apoio Técnico; 02 motoristas.
Recursos Materiais	Multimídia: Câmara fotográfica digital; Reprodução de formulários e documentos: questionários avaliativos; Material de Consumo: Água mineral, caixa de isopor, gelo, caneta, pranchetas; papel A4; Almofada para carimbo.
Agente executor	Empresa a ser contratada.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



Avaliação/Instrumento		Relatório, registro fotográfico, questionários avaliativos			
DESCRIÇÃO		UN	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
Recursos Humanos	01 Coordenador da Atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia.	MES	02	2.500,00	5.000,00
	01 Assistente Social	MES	02	2.500,00	5.000,00
	01 Apoio Técnico	MES	02	1.500,00	3.000,00
	01 Estagiário de Serviço Social	MES	02	800,00	1.600,00
	01 Motorista.	MES	02	1.000,00	2.000,00
Material didático	Água mineral	UN	40	1,00	40,00
	Caneta	UN	1	40,00	40,00
	Prancheta	UN	1		
	Papel A4	UN	2	22,00	44,00
	Almofada para carimbo nº 3 + tinta carimbo 40 ml	UN	08	5,00	40,00
Serviços de divulgação	Carro de Som	HORA	2	60,00	120,00
	Faixa de 4,00x0,50mt	UN	01	56,00	56,00
	Cartazes 70cmx35cm	UN	10,00	5,80	58,00
Subtotal					R\$ 16.998,00
Despesas indiretas -(Encargos+Despesas administrativas = {TRIBUTOS - Despesas administrativas 4%; Despesas Financeiras					R\$ 3.399,60



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



1%; Imprevistos 3%; Confins 3%; PIS/PASEP 0,65%; Imposto Sobre Serviços De Qualquer Natureza - ISS 3%; Lucro 5,35%). TOTAL: 20% Despesas Indiretas.	
TOTAL	R\$ 20.397,60

30. ATIVIDADE: "CICLO DE APRENDIZAGEM" ENTRE OS GESTORES SOCIAIS DESTE PTS.

PERÍODO: MÊS 6	
Conteúdo das Atividades Objetivo	Avaliar o processo de trabalho social desenvolvido neste empreendimento no intuito de valorizar os agentes sociais envolvidos e abrir possibilidades para o fomento de intervenções sociais cada vez mais eficientes e humanizadas.
Local de Realização	Instituto Vinte de Maio
Duração da Atividade	2 horas
Tema Abordado	- Exposição rápida da trajetória do PTS; - Sucinta apresentação de cada gestor/instituição representada; - Apresentação dos aspectos facilitadores e dos desafios no desenvolvimento das atividades; - Elaboração de sugestões para intervenções sociais.
Metodologia/Técnica	A organização desta ação deverá ser realizada pela empresa contratada e em conjunto com a equipe social do proponente. Desta forma, a mobilização será realizada através de ofícios a serem expedidos pela Secretaria Municipal de Habitação. No evento deverá ter um responsável pelo cerimonial. O roteiro deverá contemplar breve apresentação de slides com fotos da trajetória do PTS e posteriormente serão expostas as temáticas citadas no item acima. Ao final, os participantes deverão receber o certificado de agradecimento a ser emitido pela empresa licitada e pelo proponente.
Indicadores de Resultados	Quantitativo e envolvimento dos participantes; Qualidade das sugestões apresentadas.
Metas	Participação de 90% do público convidado
Quantitativo de Participantes	Média de 35 pessoas
Recursos Humanos	01 Coordenador da atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia, 01 Apoio técnico, 01 gestor da empresa licitada, 01 Prefeita, 01 Responsável Técnico Social do proponente, 03 apoios



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



			técnicos do proponente, 01 Secretário de Habitação, 01 Secretário Executivo, 01 Diretora de Convênios do proponente, 01 Responsável Técnico Social do Agente Financeiro, 01 Representante do Agente Financeiro, 01 Representante de cada parceiro que atuou no projeto.			
Recursos Materiais			Multimídia: Notebook, data show, telão, caixa de som, microfone, gravador, filmadora e câmera fotográfica digital. Reprodução de formulários e documentos: Lista de presença, Ata			
Agente executor			Empresa a ser licitada			
Avaliação/Instrumento			Registro fotográfico, Lista de Presença e Ata			
DESCRIÇÃO			UN	QUANT	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
Recursos Humanos	01 Coordenador da atividade com formação em Serviço Social, Sociologia ou Pedagogia.		Hora	04	130,00	520,00
	01 Apoio técnico da empresa licitada		Hora	04	80,00	320,00
Lanche	KIT LANCHE	04 centos de salgados, 10 refrigerantes, 100 copos descartáveis 02 lenços de papel e 01 pacote de saco de lixo.	KIT	01	315,00	315,00
Material de Consumo	Certificados		UN	35	15,00	525,00
	Envelopes		UN	35	0.50	17,50
	Banner 2,00 x 1,50		UN	01	320,00	320,00
SUBTOTAL						R\$ 2.017,50
Despesas indiretas -(Encargos+Despesas administrativas = {TRIBUTOS - Despesas administrativas 4%; Despesas Financeiras 1%; Imprevistos 3%; Confins 3%; PIS/PASEP 0,65%; Imposto Sobre Serviços De Qualquer Natureza - ISS 3%; Lucro 5,35%}). TOTAL: 20% Despesas Indiretas.						R\$ 403,50
TOTAL						R\$ 2.421,00

Obs.: Será utilizado a infraestrutura do Instituto Vinte de Maio.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



31. ATIVIDADE: PLANO DE INTERVENÇÃO DE TRABALHO TÉCNICO SOCIAL – PTS DO PROGRAMA MINHA CASA MINHA VIDA – PMCMV/ PITTS DO PMCMV	
MÊS 06	
Conteúdo das Atividades	Sistematizar as ações que serão desenvolvidas com os beneficiários do programa MCMV.
Objetivo	
Local de Realização	Não se aplica
Tema Abordado	Sistematização das ações do PITTS do PMCMV
Metodologia/Técnica	Por meio dos plantões, visitas domiciliares, entrevistas, e outros serão colhidas informações para elaboração do diagnóstico social, viabilizando assim os elementos para construção do PITTS. Este documento deverá prevê atividades de empoderamento dos sujeitos, de forma a estabelecer conexão entre as ações do Poder Público e as necessidades do público alvo da intervenção. As atividades a serem previstas no PITTS poderão ser executadas pela Secretaria Municipal da Habitação, Parceiros, além da possibilidade de contratar empresa para execução de cursos, palestras e outros.
Indicadores de Resultados	Conclusão do PITTS, com atividades e ações que viabilizem minimizar às demandas e necessidades das famílias.
Metas	Elaboração e conclusão do PITTS dentro do prazo previsto.
Quantitativo de Participantes	240 famílias
Recursos Humanos	Do Proponente: Secretaria Municipal da Habitação/Diretoria de Projetos Sociais e Cadastro - 02 Técnicos Sociais
Recursos Materiais	Multimídia: Computador, impressora, internet, câmera fotográfica digital; Reprodução de formulários e documentos: Lista de presença e instrumentais; Material de consumo: Canetas, papel A4.
Agente executor	Secretaria Municipal da Habitação
Avaliação/Instrumento	Aprovação do PITTS pelo Ente Financiador
TOTAL	R\$ 225.00,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação



TABELA RESUMO – VALOR TOTAL

DESCRIÇÃO	UN	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL. (R\$)
PTS do PMCMV 0486.588-72/2018	-	-	-	225.000,00
PTS-P 0352.753-44/2011 (LICITADO E CONTRATADO)	-	-	-	36.000,00
PTS-P 0352.753-44/2011 (VALOR PARA A EXECUÇÃO DIRETA)	-	-	-	3.746,25
PTS-P 0352.753-44/2011 (VALOR LIBERADO)	-	-	-	1.500,00
PTS-P 0352.753-44/2011 (A LICITAR)	-	-	-	203.753,75
VALOR TOTAL (R\$)				R\$ 470.000,00

TABELA RESUMO – VALOR POR CONTRATO

DESCRIÇÃO	VALOR TOTAL	VALOR LICITADO	VALOR A LICITAR
PTS do PMCMV 0486.588-72/2018	225.000,00	0,00	225.000,00
PTS-P 0352.753-44/2011	245.000,00	37.500,00	207.500,00

• **COMPOSIÇÃO DA EQUIPE TÉCNICA**

NOME	FORMAÇÃO ACADÊMICA	ATRIBUIÇÃO NA EQUIPE	TOTAL HS. DEDICADAS AO PROJETO	TELEFONE E E-MAIL
Paulene Porta Pereira Teixeira	Assistente Social	Responsável Técnico Social	3h/dia	(63) 992164796 pauleneportaa@gmail.com
Raidon Charles Teixeira de Melo	Assistente Social	Suplente do Responsável Técnico Social	3h/dia	(63) 999472826 raidonctmelo@gmail.com

RD f 89



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação

Auriany de Souza Brito	Assistente Social	Apoio na reprogramação e execução do PTS	2h/dia	(63) 984429515 aurianyasocial@gmail.com
Helena Barbosa dos Santos	Assistente Social	Apoio Técnico	-	(63) 984392765 helbarbosa11@gmail.com
Juscelia Pereira dos Santos	Acadêmica de Serviço Social/ Estágio Extracurricular	Estagiária	-	(63) 98401-8818
Sabrina Kelly Vieira Machado	Pedagoga	Apoio Técnico	-	(63) 99978-4430 skvmachado@gmail.com
Elias Martins Neto	Arquiteto	Apoio Técnico	-	(63) 98443-1985 eliasmartins@bol.com.br

• **PARCEIROS**

- **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social:** Inserção dos beneficiários no Cadastro Único do Governo Federal – CADÚNICO; Apoio na execução de ações, mobilização e articulação da comunidade referente ao CADÚNICO por meio do Centro de Referência de Assistência Social;
- **Secretaria Municipal de Saúde:** Apoio nas ações de mobilização e articulação da comunidade por meio dos Agentes Comunitários de Saúde e execução das ações relativas à educação sanitária e saúde;
- **Lideranças Comunitárias:** Associação de Moradores; Líderes religiosos, entre outros.

• **SUGESTÕES DE PARCERIAS A SEREM FIRMADAS PELA EMPRESA**

- **Fundação Municipal de Meio Ambiente:** Contribuir no desenvolvimento da ação de Resíduos Domiciliares e Campanha para arborização de calçadas;
- **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural:** Contribuir no desenvolvimento da ação Campanha para arborização de calçadas;
- **Fundação Municipal do Esporte e lazer:** Contribuir no desenvolvimento da ação Evento Vida Saudável;
- **BRK Ambiental:** Contribuir no desenvolvimento de ações voltadas para Saneamento Básico;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
Secretaria Municipal de Habitação

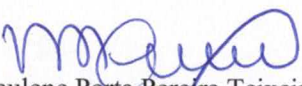


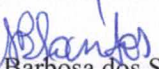
- **Polícia Militar:** Contribuir no desenvolvimento de Palestra voltada para Prevenção às Drogas e a Violência;

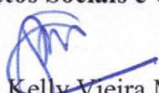
• **VALORES DA INTERVENÇÃO**

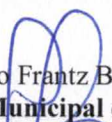
COMPOSIÇÃO DE INVESTIMENTO	OBRAS	PTTS	TOTAL
REPASSE/ FINANCEIRO	R\$ 6.530.000,00	R\$ 470.000,00	R\$ 7.000.000,00
CONTRAPARTIDA (Financeira)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
CONTRAPARTIDA (Bens e Serviços)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
OUTROS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 6.530.000,00	R\$ 470.000,00	R\$ 7.000.000,00

Palmas- TO, 06 de Junho de 2019.


Paulene Porta Pereira Teixeira
Responsável Técnica Social


Helena Barbosa dos Santos
Diretora de Projetos Sociais e Cadastro -Interina


Sabrina Kelly Vieira Machado
Secretária Executiva I da Habitação


Fabio Frantz Borges
Secretário Municipal de Habitação